

# GHIDUL CANDIDATULUI

## Admitere în învățământul liceal

Anul școlar 2026 – 2027

Elaborat în baza Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 6.060/2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal publicat în Monitorul Oficial al României nr. 825 bis / 8 septembrie 2025

## CUPRINS

1. Informații generale despre admitere
2. Cine poate participa la admitere
3. Cum se calculează media de admitere
4. Etapele admiterii — calendar complet
5. Probele de aptitudini (licee vocaționale)
6. Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
7. Locuri speciale pentru candidații rromi
8. Locuri distincte pentru candidații cu CES
9. Admiterea la licee militare
10. A doua etapă de admitere
11. Dosarul de înscriere — documente necesare
12. Departajarea la medii egale
13. Întrebări frecvente (FAQ)

## 1. Informații generale despre admitere

Admiterea în clasa a IX-a a învățământului liceal pentru anul școlar 2026–2027 se desfășoară conform Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 6.060 din 29 august 2025, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 825 bis din 8 septembrie 2025.

Procesul de admitere se aplică pentru toate unitățile de învățământ liceal de stat, precum și pentru unitățile de învățământ liceal particular autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze admiterea conform prevederilor prezentului ordin.

### Ce este repartizarea computerizată?

Repartizarea computerizată este procesul prin care, pe baza mediei de admitere și a opțiunilor exprimate de candidat în fișa de înscriere, un sistem informatic național repartizează absolvenții clasei a VIII-a în liceele din județ/municipiul București. Repartizarea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

#### DE REȚINUT

La repartizarea computerizată participă NUMAI elevii care au susținut Evaluarea Națională.

Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ.

Completați cât mai multe opțiuni în fișa de înscriere pentru a evita nerepartizarea.

### Filiere, profiluri și specializări

Învățământul liceal este organizat pe trei filiere:

- Filiera teoretică — cu profil real (matematică-informatică, științe ale naturii) și profil umanist (filologie, științe sociale)
- Filiera tehnologică — cu profil tehnic, resurse naturale și protecția mediului, servicii; include și învățământul dual
- Filiera vocațională — cu profil artistic, sportiv, pedagogic, teologic și militar

### Informații despre broșura de admitere

Broșura de admitere conține informații complete despre toate liceele din județ: filiere, profiluri, specializări, număr de locuri, coduri de înscriere, condiții speciale. Aceasta este disponibilă:

- Afișată la avizierele școlii gimnaziale de proveniență (din 4–8 mai 2026)
- Pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Vrancea
- La secretariatul școlii

## 2. Cine poate participa la admitere

### Candidații din seria curentă

Pot participa la admiterea în clasa a IX-a pentru anul școlar 2026–2027 absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2026 care:

- Au frecventat cursurile clasei a VIII-a
- Au susținut Evaluarea Națională (pentru repartizarea computerizată)
- Nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026–2027

### Candidații din seriile anterioare

Pot participa și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare dacă:

- NU au împlinit 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026–2027
- Nu au fost înmatriculați în nicio unitate de învățământ liceal sau profesional

#### ATENȚIE — Candidați care NU pot participa la admiterea obișnuită

Absolvenții care AU FOST deja înmatriculați și s-au retras, au întrerupt studiile, au repetat sau vor să se transfere între filiere participă la procedura de transfer (nu la admitere).

Excepție: candidații care nu s-au înmatriculat niciodată pot participa la admitere.

### Forme speciale de admitere

#### Învățământul seral

Se pot înscrie absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026–2027.

#### Învățământul cu frecvență redusă

Se pot înscrie absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 de ani până la data de 31 august 2026 inclusiv.

#### Elevii din spital (forma de școlarizare din spital)

Elevii care au urmat clasa a VIII-a în forma de școlarizare din spital sunt admiși pe locuri speciale, peste numărul de locuri repartizat, fără susținerea Evaluării Naționale și fără probe de aptitudini. Dosarul se depune la comisia de admitere județeană.

#### Olimpici naționali și internaționali

Elevii care au obținut premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate de Ministerul Educației și Cercetării, sau premiile I, II ori III la competiții internaționale recunoscute, pot fi înscriși în clasa a IX-a peste numărul de locuri repartizat. Metodologia de înscriere se aprobă prin ordin separat până la 31 martie 2026.

### 3. Cum se calculează media de admitere

#### Media de admitere — regula generală

Media de admitere utilizată pentru repartizarea computerizată este media generală la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.

#### **MEDIA DE ADMITERE (MA)**

= Media generală la Evaluarea Națională clasa a VIII-a  
(medie aritmetică cu 2 zecimale, fără rotunjire)

#### Opțiunea de excludere a probei de limbă maternă

Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut Evaluarea Națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la Evaluarea Națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

#### Procedura pentru excluderea probei de limbă maternă

Părintele/reprezentantul legal completează o declarație (Anexa nr. 5 la Ordin), semnată și de candidat.

Declarația se depune la secretariatul școlii de proveniență până la 8 iulie 2026.

**ATENȚIE:** Acești candidați NU pot fi repartizați computerizat în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

#### Medii speciale pentru liceele vocaționale

La liceele vocaționale, media finală de admitere (MFA) include și nota de la probele de aptitudini:

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
<b>Profil artistic, sportiv, Waldorf-filologie</b>	$(3 \times \text{Nota aptitudini} + \text{Media admitere}) / 4$
<b>Profil teologic</b>	$(\text{Nota aptitudini} + \text{Media admitere}) / 2$
<b>Profil militar</b>	$0,2 \times \text{Media admitere} + 0,8 \times \text{Nota probă cunoștințe}$

## 4. Etapele admiterii — Calendar complet

### A. Pregătirea admiterii

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
23 feb. 2026	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii
2 mart. 2026	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.  Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
4 mai 2026	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică.  Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare.  Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați. Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurilor pe site-urile inspectoratelor școlare.
4–8 mai 2026	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere.  Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru.  Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii.
12 mai – 12 iun.	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.)
22 mai 2026	Transmiterea la Ministerul Educație și Cercetării a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită.
17 iun. 2026	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
	<p>cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.</p> <p>NOTĂ: Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată.</p>
<b>18 iun. 2026</b>	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
<b>8 iul. 2026</b>	<p>Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice.</p> <p>Depunerea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență.</p>
<b>9 iul. 2026</b>	<p>Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată.</p> <p>Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților claselor a VIII-a.</p>

## B. Probele de aptitudini (Licee vocaționale)

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
<b>11–12 mai 2026</b>	Eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să susțină probe de aptitudini
<b>13–15 mai 2026</b>	Înscrierea pentru probele de aptitudini
<b>18–22 mai 2026</b>	Desfășurarea probelor de aptitudini
<b>25 mai 2026</b>	<p>Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini.</p> <p>Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).</p>
<b>29 mai 2026</b>	<p>Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor, la probele de aptitudini.</p> <p>Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.</p>

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
17 iunie 2026	<p>Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată.</p> <p>Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată.</p>
8 iul. 2026	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
9 iul. 2026	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată.
13 iul. 2026	Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaționale a anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată.
14 iul. 2026	Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

### C. Probe de verificare limbă modernă sau maternă

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
11–12 mai 2026	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
13–15 mai 2026	<p>Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 25 mai 2026.</p>

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
18–22 mai 2026	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
25 mai 2026	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.  Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor).
29 mai 2026	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.  Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.
2–3 iun. 2026	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
8–10 iun. 2026	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, la unitățile de învățământ de proveniență.
18 iun. 2026	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, la unitățile de învățământ de proveniență.

#### D. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
23 martie- 17 aprilie 2026	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari pentru minorități/rromi privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru rromi. Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru rromi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității rrome. NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi un proces-verbal de informare/instruire
Până la 12 iunie 2026	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă.  NOTĂ: <i>Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și online. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromă</i>

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
4 mai 2026	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi (1-2 locuri/ clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limba de predare).
8-15 iunie 2026	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia rromă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru rromi.
13-14 iulie 2026	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator.</p> <p>NOTĂ: <i>Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</i></p>
16 iulie 2026	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe siteul inspectoratului școlar.</p> <p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.</p> <p>NOTĂ: <i>Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027</i></p>

### E. Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
4 mai 2026	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limba de predare).
4 mai - 4 iunie 2026	<p>Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES.</p> <p>NOTĂ: <i>Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, specialiști din cadrul CJRAE/ CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</i></p>

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
8 – 15 iunie 2026	<p>Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2025 – 2026, emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.</p> <p>NOTĂ: <i>Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art.3, litera m) din OMECTS nr.5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.</i>  <i>În situații justificate și dovedite, copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se pot depune și după termenul precizat în Calendar, doar cu acordul Președintelui Comisiei Naționale de Admitere.</i></p>
13-14 iulie 2026	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator.</p> <p>NOTĂ: <i>Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</i></p>
16 iulie 2026	<p>Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar.</p> <p>Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.</p> <p>NOTĂ: <i>Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.</i></p>

## F. Admiterea candidaților pentru învățământul special

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
13–14 iul. 2026	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special</p> <p>Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate</p>

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
	unităților de învățământ până la data de 12 iunie 2026. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.

### G. Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
13–20 iul. 2026	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIIIa.</p> <p><b>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</b></p> <p><b>Numărul redus de opțiuni completate poate conduce la nerepartizarea computerizată a candidatului!</b></p> <p>Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere.</p> <p>NOTĂ: <i>Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027, completează opțiunile în perioada 15-17 iulie 2026.</i></p>
13–20 iul. 2026	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere.
13–20 iul. 2026	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată.
20 iul. 2026	<p>Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.</p> <p>Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București.</p>
20 iul. 2026	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată.

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
21 iul. 2026	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională.
21 iul. 2026	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.
22 iul. 2026	Repartizarea computerizată în învățământul liceal a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.
22 iul. 2026	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal.  Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal din județ/municipiul București.
23–28 iul. 2026	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați.
28 iul. 2026	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere.
29–31 iul. 2026	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată.

### H. A doua etapă de admitere

în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
31 iul. 2026	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă.
3 aug. 2026	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
4–5 aug. 2026	Desfășurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
6–7 aug. 2026	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații.

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
10–12 aug. 2026	<p>Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaților care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și a candidaților care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.</p> <p>Primirea cererilor de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională.</p> <p>NOTĂ: <i>Candidații pe locurile speciale pentru rromi și candidații pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă își păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora.</i></p>
17–18 aug. 2026	<p>Repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2026.</p>
18 aug. 2026	<p>Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.</p>

## I Admiterea candidaților pentru învățământul seral

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
4 mai 2026	<p>Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.</p>
13 iul. 2026	<p>Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.</p>
23–24, 27–28 iul.	<p>Înscrierea la învățământul seral a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027.</p>
29–31 iul. 2026	<p>Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027 pe locurile de la învățământul seral .</p>

**J. Admiterea candidaților pentru învățământul cu frecvență redusă**

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
4 mai 2026	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2026 inclusiv.
13 iul. 2026	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2026 inclusiv.
23–24, 27–28 iul.	Înscrierea la învățământul cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2026 inclusiv.
29–31 iul. 2026	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2026 inclusiv pe locurile pentru învățământul cu frecvență redusă.

NOTĂ: La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia Națională de Admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027

**LISTA CENTRELOR ZONALE DE ÎNSCRIERE  
pentru admiterea în învățământul liceal de stat  
în anul școlar 2025-2026**

Nr. crt.	Unitatea școlară centru de admitere	Persoana de contact, telefon	Adresa	Școli arondate
1.	Școala Gimnazială „Alexandru Vlahuță” Focșani	Ilea Oana Mădălina 0237 615901	Str. Aleea 1 Iunie, nr. 6, Focșani	Școala Gimnazială „Alexandru Vlahuță” Focșani
				Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Focșani
				Școala Gimnazială Golești
				Școala Gimnazială „Ioan Vodă cel Viteaz” Slobozia Ciorăști
				Școala Gimnazială Milcovul
				Școala Gimnazială „Prof.General Gheorghe Gheorghiu” Gologanu
				Școala Gimnazială „Victor Slăvescu” Cotești
2.	Școala Gimnazială „Ion Basgan” Focșani	Dima Alina 0237 622878	Str. Mare a Unirii, nr. 64, Focșani	Școala Gimnazială „Ion Basgan” Focșani
				Liceul de Artă „Gheorghe Tattarescu” Focșani
				Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Elena Doamna” Focșani
				Școala Gimnazială “Emil Atanasiu” Garoafa
				Școala Gimnazială „Prof. Mihai Sîmbotin” Cârligele

Nr. crt.	Unitatea școlară centru de admitere	Persoana de contact, telefon	Adresa	Școli arondate
3.	Școala Gimnazială „Anghel Saligny” Focșani	Lazăr Mircea 0237 212362	Str. Moldova, nr. 8, Focșani	Școala Gimnazială „Anghel Saligny” Focșani
				Colegiul Național Pedagogic "Spiru Haret" Focșani
				Școala Gimnazială Vânători
				Școala Gimnazială „Profesor Grozea Nicu” Răstoaca
				Școala Gimnazială „Dr. Costică Bălan” Poiana Cristei
4.	Școala Gimnazială „Ștefan cel Mare” Focșani	Ungureanu Doinița 0237 221030	Str. Ștefan cel Mare, nr. 12, Focșani	Școala Gimnazială „Ștefan cel Mare” Focșani
				Școala Gimnazială „Adrian Păunescu” Focșani
				Colegiul Național „Unirea” Focșani
				Colegiul Național „Al. I. Cuza” Focșani
5.	Școala Gimnazială „Duiliu Zamfirescu” Focșani	Oloeriu Gabriela 0237 214060	Str. Tinereții, nr. 2, Focșani	Școala Gimnazială „Duiliu Zamfirescu” Focșani
				Liceul cu Program Sportiv Focșani
				Școala Gimnazială „Oana Diana Renea” Focșani
				Școala Gimnazială „Ion Cîmpineanu” Cîmpineanca
6.	Școala Gimnazială „Alexandru Vlahuță” Gugești	Greuc Anca Violeta 0237 250058	Gugești	Școala Gimnazială „Alexandru Vlahuță” Gugești
				Școala Gimnazială „Principele Șerban Ghica și Principesa Aristița Ghica” Sihlea
7.	Școala Gimnazială „Mihail Armencea” Adjud	Năstac Elena 0337/ 820336	Str. 1 Mai, nr. 27, Adjud	Școala Gimnazială „Mihail Armencea” Adjud
				Școala Gimnazială „Principele Radu” Adjud
				Colegiul Național „Emil Botta” Adjud
				Școala Gimnazială Ruginești
8.	Școala Gimnazială Nr. 2 Mărășești	Novetschi Mirela Lorelai 0237 260378	Str. Garoafei, nr. 17, Mărășești	Școala Gimnazială Nr. 2 Mărășești
				Liceul Tehnologic „Eremia Grigorescu” Mărășești
9.	Liceul Teoretic „Duiliu Zamfirescu” Odobești	Taman Nelu 0237 675651	Str. Ștefan cel Mare, nr. 40, Odobești	Liceul Teoretic „Duiliu Zamfirescu” Odobești
				Școala Gimnazială „Profesor Panaite C. Mazilu” Broșteni
				Școala Gimnazială Vârteșcoiu
10.	Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza” Panciu	Irimescu Luminița 0237 275414	Panciu, str. Nicolae Titulescu, nr. 72	Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza” Panciu
				Liceul Teoretic „Ioan Slavici” Panciu
				Școala Gimnazială Fitionești
				Școala Gimnazială Movilița
				Școala Gimnazială Nr. 1 Străoane

Nr. crt.	Unitatea școlară centru de admitere	Persoana de contact, telefon	Adresa	Școli arondate
11.	Liceul Teoretic „Grigore Gheba” Dumitrești	Răducan Aurelia 0237 241126	Dumitrești	Liceul Teoretic „Grigore Gheba” Dumitrești Școala Gimnazială Chiojdeni Școala Gimnazială Jitia Școala Gimnazială „Regina Maria” Vintileasca
12.	Școala Gimnazială „Duiliu Zamfirescu” Dumbrăveni	Grăjdan Camelia 0237 255274	Dumbrăveni	Școala Gimnazială „Duiliu Zamfirescu” Dumbrăveni Școala Gimnazială „Învățător Gheorghe Asanache” Bordești Școala Gimnazială Gura Caliței Școala Gimnazială “Profesor Doctor General Gheorghe V. Zaharia” Popești Școala Gimnazială Urechești
13.	Școala Gimnazială Tâmboești	Simion Mihaela Nicoleta 0237 256213	Tâmboești	Școala Gimnazială Tâmboești Școala Gimnazială Obreja Școala Gimnazială Slobozia Bradului
14.	Școala Gimnazială „Petre Mironescu-Mera” Mera	Enache Ionelia 0237 631072	Mera	Școala Gimnazială „Petre Mironescu-Mera” Mera Școala Gimnazială ”Simion Cristian” Andreiașu de Jos Școala Gimnazială Nr. 1 Șindrilar
15.	Școala Gimnazială Câmpuri	Cojocaru Marius 0237 670176	Câmpuri	Școala Gimnazială Câmpuri Școala Gimnazială “Academician Aurel Iancu” – Răcoasa Școala Gimnazială „Simion Mehedinți” Soveja
16.	Școala Gimnazială „Ion Baci” Tulnici	Burloiu Laurențiu 0237 265296	Tulnici	Școala Gimnazială „Ion Baci” Tulnici Școala Gimnazială Păulești Școala Gimnazială „Ștefan cel Mare” Bârsești Școala Gimnazială „Dumitru Pricop” Negrirești
17.	Școala Gimnazială „Valeriu D. Cotea” Vidra	Pintea Marius 0237 673018	Vidra	Școala Gimnazială „Valeriu D. Cotea” Vidra Școala Gimnazială Vizantea Răzășească
18.	Școala Gimnazială „Dimitrie Gusti” Nereju	Păucă Simona 0237 266003	Nereju	Școala Gimnazială „Dimitrie Gusti” Nereju Școala Gimnazială Paltin Școala Gimnazială Spulber
19.	Școala Gimnazială „Barbu Ștefănescu Delavrancea” Năruja	Pavil Elena Doina 0237 677120	Năruja	Școala Gimnazială „Barbu Ștefănescu Delavrancea” Năruja Școala Gimnazială Nistorești Școala Gimnazială „Neculai Jechianu” Vrâncioaia Școala Gimnazială „Vasile Iftimescu” Valea Sării

Nr. crt.	Unitatea școlară centru de admitere	Persoana de contact, telefon	Adresa	Școli arondate
20.	Școala Gimnazială Găgești	Roșioru Geanina 0237 678106	Găgești, com. Bolotești	Școala Gimnazială Găgești
				Școala Gimnazială Jariștea
				Școala Gimnazială Țifești
21.	Școala Gimnazială Vultur	Radu Rodica 0237 240274	Vultur	Școala Gimnazială Vultur
				Școala Gimnazială Nănești
22.	Școala Gimnazială Măicănești	Răileanu Marga Diana 0237 246 076	Măicănești	Școala Gimnazială Măicănești
				Școala Gimnazială Bălești
				Școala Gimnazială „Ionel Sîrbu” Ciorăști
				Școala Gimnazială Nr. 2 Bordeasca Veche
23.	Școala Gimnazială Homocea	Tăbăcaru Iulian 0237 271152	Homocea	Școala Gimnazială Homocea
				Școala Gimnazială Ploscuțeni
24.	Școala Gimnazială Tănăsoaia	Marcu Nicoleta Mihaela 0237 270162	Tănăsoaia	Școala Gimnazială Tănăsoaia
				Școala Gimnazială Boghești
				Școala Gimnazială Șerbănești
25.	Școala Gimnazială Păunești	Apătăchioae Augustin Eugen 0237 268116	Păunești	Școala Gimnazială Păunești
				Școala Gimnazială Pufești
26.	Școala Gimnazială Suraia	Crăciun Ana Mirela 0237 245151	Suraia	Școala Gimnazială Suraia
				Școala Gimnazială Nr. 1 Biliști

Centrul special de admitere din județul Vrancea este la  
 Școala Gimnazială ”Ștefan cel Mare” Focșani  
 email [centrulspecialvn@gmail.com](mailto:centrulspecialvn@gmail.com)

## PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026-2027

Pentru anul școlar 2026-2027, au fost aprobate pentru învățământul liceal, clasa a IX-a, un număr de 2976 locuri, din care 2436 locuri la învățământul teoretic și tehnologic de zi liceal, 312 locuri la învățământul vocațional de zi liceal, 48 locuri în învățământul liceal special, 180 locuri la învățământul seral și frecvență redusă.

### ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL DE ZI

COD	Unitatea școlară	Filiera	Profil/ Domeniu	Specializare/ Nivelul 4 de calificare profesională	Nivelul 3 de calificare profesională	Nr. locuri	Ultima medie de admitere 2025
400	COLEGIUL ECONOMIC "MIHAIL KOGĂLNICEANU" FOCȘANI	Tehnologică	Servicii/ Comerț	Tehnician în achiziții și contractări	Comerciant - vânzător	56	7,70
401	COLEGIUL ECONOMIC "MIHAIL KOGĂLNICEANU" FOCȘANI	Tehnologică	Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	Comerciant - vânzător	56	8,02
402	COLEGIUL ECONOMIC "MIHAIL KOGĂLNICEANU" FOCȘANI	Tehnologică	Servicii/ Economic	Tehnician în administrație	Comerciant - vânzător	28	8,02
403	COLEGIUL ECONOMIC "MIHAIL KOGĂLNICEANU" FOCȘANI	Tehnologică	Servicii/ Turism și alimentație	Organizator banqueting	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	28	7,30
404	COLEGIUL ECONOMIC "MIHAIL KOGĂLNICEANU" FOCȘANI	Tehnologică	Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	Bucătar	28	7,30
405	COLEGIUL ECONOMIC "MIHAIL KOGĂLNICEANU" FOCȘANI	Tehnologică	Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în turism	Lucrător hotelier	28	7,30
101	COLEGIUL NAȚIONAL "AL. I. CUZA" FOCȘANI	Teoretică	Real	Matematică- Informatică	-	56	8,80
102	COLEGIUL NAȚIONAL "AL. I. CUZA" FOCȘANI	Teoretică	Real	Științe ale naturii	-	56	8,67
103	COLEGIUL NAȚIONAL "AL. I. CUZA" FOCȘANI	Teoretică	Umanist	Filologie	-	28	8,62
104	COLEGIUL NAȚIONAL "AL. I. CUZA" FOCȘANI	Teoretică	Umanist	Științe sociale	-	28	8,65
105	COLEGIUL NAȚIONAL "EMIL BOTTA" ADJUD	Teoretică	Real	Matematică- Informatică	-	56	7,75
106	COLEGIUL NAȚIONAL "EMIL BOTTA" ADJUD	Teoretică	Real	Științe ale naturii	-	28	6,70
107	COLEGIUL NAȚIONAL "EMIL BOTTA" ADJUD	Teoretică	Umanist	Filologie	-	56	6,82

COD	Unitatea școlară	Filiera	Profil/ Domeniu	Specializare/ Nivelul 4 de calificare profesională	Nivelul 3 de calificare profesională	Nr. locuri	Ultima medie de admitere 2025
108	COLEGIUL NAȚIONAL "EMIL BOTTA" ADJUD	Teoretică	Umanist	Științe sociale	-	56	5,47
109	COLEGIUL NAȚIONAL "UNIREA" FOCȘANI	Teoretică	Real	Matematică- Informatică	-	112	8,75
110	COLEGIUL NAȚIONAL "UNIREA" FOCȘANI	Teoretică	Real	Științe ale naturii	-	28	9,07
111	COLEGIUL NAȚIONAL "UNIREA" FOCȘANI	Teoretică	Umanist	Filologie	-	28	8,75
112	COLEGIUL NAȚIONAL "UNIREA" FOCȘANI	Teoretică	Umanist	Științe sociale	-	28	8,75
113	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" FOCȘANI	Teoretică	Umanist	Filologie	-	28	8,37
114	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" FOCȘANI	Teoretică	Umanist	Științe sociale	-	28	8,27
406	COLEGIUL TEHNIC "EDMOND NICOLAU" FOCȘANI	Tehnologică	Tehnic/ Electric	Tehnician în instalații electrice	Confecționar produse electrotehnice	28	
407	COLEGIUL TEHNIC "EDMOND NICOLAU" FOCȘANI	Tehnologică	Tehnic/ Electromecanică	Tehnician electromecanic	Electromecanic utilaje și instalații industriale	28	
408	COLEGIUL TEHNIC "EDMOND NICOLAU" FOCȘANI	Tehnologică	Tehnic/ Electronică automatizări	Tehnician în automatizări	Electronist aparate și echipamente	28	
409	COLEGIUL TEHNIC "EDMOND NICOLAU" FOCȘANI	Tehnologică	Tehnic/ Mecanică	Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică	Operator la mașini cu comandă numerică	28	
410	COLEGIUL TEHNIC "EDMOND NICOLAU" FOCȘANI	Tehnologică	Tehnic/ Mecanică	Tehnician proiectant CAD	Mecanic auto	28	
115	COLEGIUL TEHNIC "EDMOND NICOLAU" FOCȘANI	Teoretică	Real	Matematică- Informatică	-	28	6,95
411	COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI" FOCȘANI	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului/ Industria alimentară	Tehnician în industria alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	28	
412	COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI" FOCȘANI	Tehnologică	Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	Bucătar	28	
413	COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI" FOCȘANI	Tehnologică	Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în turism	Lucrător hotelier	28	
116	COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI" FOCȘANI	Teoretică	Umanst	Științe sociale	-	28	
414	COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE BALȘ" ADJUD	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului/ Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	-	28	

COD	Unitatea școlară	Filiera	Profil/ Domeniu	Specializare/ Nivelul 4 de calificare profesională	Nivelul 3 de calificare profesională	Nr. locuri	Ultima medie de admitere 2025
415	COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE BALȘ" ADJUD	Tehnologică	Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	Comerciant - vânzător	28	
416	COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE BALȘ" ADJUD	Tehnologică	Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în turism	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	28	
417	COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE BALȘ" ADJUD	Tehnologică	Tehnic/ Electronică automatizări	Tehnician în automatizări	Electronist aparate și echipamente	28	
418	COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE BALȘ" ADJUD	Tehnologică	Tehnic/ Mecanică	Tehnician mecatronist	Mecanic auto	28	
419	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" FOCȘANI	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului/ Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	-	28	5,82
420	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" FOCȘANI	Tehnologică	Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	Comerciant - vânzător	56	6,17
421	COLEGIUL TEHNIC "ION MINCU" FOCȘANI	Tehnologică	Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în turism	Lucrător hotelier	56	6,25
422	COLEGIUL TEHNIC "VALERIU D. COTEA" FOCȘANI	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului/ Agricultură	Tehnician veterinar	Zootehnist	28	
423	COLEGIUL TEHNIC "VALERIU D. COTEA" FOCȘANI	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului/ Industria alimentară	Tehnician analize produse alimentare	Butar - patiser - preparator produse făinoase	28	
424	COLEGIUL TEHNIC "VALERIU D. COTEA" FOCȘANI	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului/ Industria alimentară	Tehnician în industria alimentară	Preparator produse din carne și pește	28	
425	COLEGIUL TEHNIC "VALERIU D. COTEA" FOCȘANI	Tehnologică	Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	Bucătar	28	6,07
426	COLEGIUL TEHNIC "VALERIU D. COTEA" FOCȘANI	Tehnologică	Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	28	6,07
427	COLEGIUL TEHNIC "VALERIU D. COTEA" FOCȘANI	Tehnologică	Tehnic/ Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Tinichigiu vopsitor auto	28	
428	COLEGIUL TEHNIC "VALERIU D. COTEA" FOCȘANI	Tehnologică	Tehnic/ Mecanică	Tehnician transporturi	Mecanic auto	56	
117	COLEGIUL TEHNIC "VALERIU D. COTEA" FOCȘANI	Teoretică	Umanist	Științe sociale	-	28	6,85
700	COLEGIUL TEHNIC AUTO "TRAIAN VUIA" FOCȘANI	Tehnologică	Tehnic/ Electric	Tehnician electrician electronist auto	Electrician auto	56 <b>DUAL</b>	
701	COLEGIUL TEHNIC AUTO "TRAIAN VUIA" FOCȘANI	Tehnologică	Tehnic/ Mecanică	Tehnician transporturi	Mecanic auto	56 <b>DUAL</b>	

COD	Unitatea școlară	Filiera	Profil/ Domeniu	Specializare/ Nivelul 4 de calificare profesională	Nivelul 3 de calificare profesională	Nr. locuri	Ultima medie de admitere 2025
702	COLEGIUL TEHNIC AUTO "TRAIAN VUIA" FOCȘANI	Tehnologică	Tehnic/ Mecanică	Tehnician transporturi	Tinicigiu vopsitor auto	<b>28</b> <b>DUAL</b>	
429	COLEGIUL TEHNIC AUTO "TRAIAN VUIA" FOCȘANI	Tehnologică	Tehnic/ Producție media	Tehnician producție film si televiziune	Operator producție și exploatare film	<b>28</b>	
430	LICEUL "SIMION MEHEDIŢI" VIDRA	Tehnologică	Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	Comerciant - vânzător	<b>28</b>	
431	LICEUL "SIMION MEHEDIŢI" VIDRA	Tehnologică	Servicii/ Turism și alimentație	Organizator banqueting	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	<b>28</b>	
432	LICEUL "SIMION MEHEDIŢI" VIDRA	Tehnologică	Tehnic/ Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	Electronist aparate și echipamente	<b>28</b>	
118	LICEUL "SIMION MEHEDIŢI" VIDRA	Teoretică	Real	Matematică- Informatică	-	<b>28</b>	
119	LICEUL DE ARTĂ "GHEORGHE TATTARESCU"FOCȘANI	Teoretică	Uman	Filologie	-	<b>28</b>	7,80
433	LICEUL DE AGRICULTURĂ ȘI INDUSTRIE ALIMENTARĂ ODOBEȘTI	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului/ Agricultură	Tehnician horticultor	Horticultor	<b>28</b>	5,17
434	LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" PANCIU	Tehnologică	Servicii/ Turism și alimentație	Organizator banqueting	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	<b>28</b>	
435	LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" PANCIU	Tehnologică	Servicii/ Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	Bucătar	<b>28</b>	
436	LICEUL TEHNOLOGIC "EREMIA GRIGORESCU" MĂRĂȘEȘTI	Tehnologică	Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	Comerciant - vânzător	<b>28</b>	
120	LICEUL TEHNOLOGIC "EREMIA GRIGORESCU" MĂRĂȘEȘTI	Teoretică	Real	Științe ale naturii	-	<b>28</b>	
437	LICEUL TEHNOLOGIC "G.G. LONGINESCU" FOCȘANI	Tehnologică	Servicii/ Estetica și igiena corpului omenesc	Coafor stilist	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	<b>84</b>	
121	LICEUL TEHNOLOGIC "G.G. LONGINESCU" FOCȘANI	Teoretică	Umanist	Filologie	-	<b>28</b>	6,62
122	LICEUL TEORETIC "DUILIU ZAMFIRESCU" ODOBEȘTI	Teoretică	Real	Științe ale naturii	-	<b>28</b>	
123	LICEUL TEORETIC "DUILIU ZAMFIRESCU" ODOBEȘTI	Teoretică	Umanist	Filologie	-	<b>28</b>	6,50
124	LICEUL TEORETIC "GRIGORE GHEBA" DUMITREȘTI	Teoretică	Real	Științe ale naturii	-	<b>28</b>	

COD	Unitatea școlară	Filiera	Profil/ Domeniu	Specializare/ Nivelul 4 de calificare profesională	Nivelul 3 de calificare profesională	Nr. locuri	Ultima medie de admitere 2025
125	LICEUL TEORETIC "GRIGORE GHEBA" DUMITREȘTI	Teoretică	Umanist	Filologie	-	28	
438	LICEUL TEORETIC "IOAN SLAVICI" PANCIU	Tehnologică	Servicii/ Economic	Tehnician în activități economice	Comerciant - vânzător	28	
126	LICEUL TEORETIC "IOAN SLAVICI" PANCIU	Teoretică	Real	Matematică- Informatică	-	28	5,17
127	LICEUL TEORETIC "IOAN SLAVICI" PANCIU	Teoretică	Umanist	Filologie	-	28	5,22
128	LICEUL TEORETIC "IOAN SLAVICI" PANCIU	Teoretică	Umanist	Științe sociale	-	28	6,57

\*sunt menționate doar situațiile în care media de admitere este peste 5.00

## ÎNVĂȚĂMÂNT VOCAȚIONAL LICEAL DE ZI

Unitatea școlară	Profil	Domeniu	Nivelul 4 de calificare profesională	Nr. locuri
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" FOCȘANI	Pedagogic	Pedagogic	Pedagogia învățământului primar	72
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "SPIRU HARET" FOCȘANI	Pedagogic	Pedagogic	Pedagogia educației timpurii	24
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV FOCȘANI	Sportiv	Sportiv	Instructor sportiv - Handbal	24
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV FOCȘANI	Sportiv	Sportiv	Instructor sportiv -Fotbal	24
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV FOCȘANI	Sportiv	Sportiv	Instructor sportiv - Atletism/ Baschet	12/12
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV FOCȘANI	Sportiv	Sportiv	Instructor sportiv - Rugby/Judo	12/12
LICEUL TEHNIC "GHEORGHE BALȘ" ADJUD	Sportiv	Sportiv	Instructor sportiv - Handbal	24
LICEUL DE ARTĂ "GHEORGHE TATTARESCU" FOCȘANI	Artistic	Arhitectură, arte ambientale și design	Arhitectură, arte ambientale și design	24
LICEUL DE ARTĂ "GHEORGHE TATTARESCU" FOCȘANI	Artistic	Arta actorului	Arta actorului	24
LICEUL DE ARTĂ "GHEORGHE TATTARESCU" FOCȘANI	Artistic	Arte Vizuale	Arte Vizuale	24
LICEUL DE ARTĂ "GHEORGHE TATTARESCU" FOCȘANI	Artistic	Muzică	Interpretare vocală / Interpretare instrumentală / Studii teoretice muzicale	8/8/8

## ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL SERAL ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ ( a IX a)

Unitatea școlară	Forma de învățământ	Filiera	Profil/ Domeniu	Nivelul 3 de calificare profesională	Nivelul 4 de calificare profesională	Nr. locuri
COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI" FOCȘANI	Seral	Tehnologică	Tehnic/ Industria textilă și pielărie	Confeccioner produse textile	Tehnician designer vestimentar	30
COLEGIUL TEHNIC "VALERIU D. COTEA" FOCȘANI	Seral	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului/ Agricultură	Fermier montan	Tehnician agromontan	30
LICEUL DE AGRICULTURĂ ȘI INDUSTRIE ALIMENTARĂ ODOBEȘTI	Seral	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului/ Agricultură	Horticultor	Tehnician horticultor	30
LICEUL TEHNOLOGIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" PANCIU	Seral	Tehnologică	Servicii/ Turism și alimentație	Bucătar	Tehnician în gastronomie	30
LICEUL TEHNOLOGIC "G.G. LONGINESCU" FOCȘANI	Frecvență redușă	Teoretică	Umanist	-	Filologie	30
LICEUL "SIMION MEHEDIŢI" VIDRA	Frecvență redușă	Teoretică	Umanist	-	Științe sociale	30

## ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL SPECIAL an școlar 2026-2027

Nr. crt.	Unitatea școlară	Persoana de contact, telefon	Nivelul 3 de calificare profesională	Nivelul 4 de calificare profesională	Nr. locuri
1.	<b>CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ „ELENA DOAMNA” FOCȘANI</b>	Cherciu Ioana 0237626769	Confeccioner produse textile	Tehnician în industria textilă	12
2.	<b>CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ „ELENA DOAMNA” FOCȘANI</b>	Cherciu Ioana 0237626769	Tipăritor offset	Tehnician poligraf	12
3.	<b>CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ MĂICĂNEȘTI</b>	Taraș Nina 0237246037	Confeccioner produse textile	Tehnician în industria textilă	12
4.	<b>CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ MIHĂLCENI</b>	Manolache Angela 0237249544	Confeccioner produse textile	Tehnician în industria textilă	12

## COMPLETAREA FIȘEI DE ÎNSCRIERE /FIȘEI DE OPȚIUNI

Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea preferințelor, codurile opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.

Candidații sunt avertizați că pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă sau dacă au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă menționată la Art. 10, alin. 8 din Metodologia de admitere. În caz contrar, opțiunea va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și dacă au promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă, conform prevederilor Art. 11 din Metodologia de admitere. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Pe fișa de admitere a fiecărui candidat se pot afla note la cel mult două limbi materne diferite la rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională“ (una dintre ele fiind, eventual, limba maternă din care a studiat disciplinele la gimnaziu).

### Exemplu de completare a opțiunilor:

1. Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu –cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșură codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă astfel:

1. 

1	0	7
---	---	---

2. Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale – cursuri de zi, care are în broșură codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:

2. 

2	7	9
---	---	---

3. Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni (**un număr mare de opțiuni oferă siguranța repartizării computerizate**).

**Notă: numele unităților de învățământ și codurile folosite spre exemplificare sunt fictive.**

Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații verifică și corectitudinea celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnată de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea preferințelor exprimate.

Completarea listei de opțiuni se va face de către candidat în prezența părintelui/tutorelui legal instituit și a dirigintelui clasei. Aceștia vor semna fișa de înscriere.

**Elevii și părinții vor fi avertizați să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișă cu opțiunile exprimate, deoarece o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.**

Candidații care nu au fost admiși la clasele la care se susțin probe de aptitudini, precum și cei care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă și, în perioada

prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la unitatea de învățământ de proveniență. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

În cazul existenței unei erori, părinții o semnalează comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte.

Comisia transmite informația la centrul zonal de înscriere, care procedează la corectarea greșelii în baza de date computerizată și la listarea fișei corectate din calculator.

Fișa greșită se păstrează în centrul zonal de înscriere, în dosarul cu documente al comisiei de înscriere, iar fișa corectată se înmânează directorului, care o transmite părinților și candidatului, pentru a fi semnată.

Fișele corecte sau corectate, listate din calculator, sunt semnate de profesorul diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că acestea sunt corecte și acceptate și rămân în posesia părintelui/tutorei candidatului. În cazul în care fișa inițială a fost corectată, un exemplar al fișei corectate, listate din calculator și semnate de diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia va rămâne atașat fișei inițiale.

De asemenea, în cadrul acestor ședințe de verificare, fiecare candidat va controla prezența numelui său pe lista cuprinzând candidații din centrul respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere afișată la sediul unității de învățământ, conform Art. 33 din Metodologia de Admitere, precum și corectitudinea datelor personale, a mediilor/notelor.

#### **Nu se iau în considerare:**

- a) opțiunile pentru licee, cursuri de zi, ale candidaților care nu satisfac condițiile precizate la Art. 3 din Metodologia de admitere;
- b) opțiunile pentru licee/clase cu predare în limbile minorităților naționale sau pentru clase bilingve, ale candidaților care nu au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă sau care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă menționată la Art.10;
- c) opțiunile pentru clase bilingve ale candidaților care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, prevăzută în metodologie.

## **5. Probele de aptitudini — licee vocaționale**

Liceele vocaționale organizează probe de aptitudini specifice profilului. Înscrierea la probele de aptitudini este opțională și se face separat față de înscrierea pentru repartizarea computerizată.

### **Profiluri cu probe de aptitudini**

<b>Data / Perioadă</b>	<b>Eveniment / Activitate</b>
<b>Profil artistic — arte vizuale</b>	Probă de percepție vizuală (desen după natură, 5 ore) + Probă de creativitate (compoziție, 4 ore). Nota minimă de promovare: 6 la fiecare probă.
<b>Profil artistic — muzică</b>	Probe de tehnică instrumentală, interpretare și auz muzical/dicteu. Nota minimă: 6 la fiecare probă.
<b>Profil artistic — coregrafie</b>	Exercițiu liber la bară și centru sală + variație în stil clasic. Nota minimă: 6.
<b>Profil artistic — arta actorului</b>	Probă de aptitudini actoricești (citire text, repertoriu, dialog) + probă muzicală. Nota minimă: 6.
<b>Profil pedagogic</b>	Probe de aptitudini muzicale, fizice, artistice și interviu (rezultat ADMIS/RESPINS).

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
<b>Profil teologic</b>	Interviu/colocviu oral (ADMIS/RESPINS) + probă de verificare cunoștințe religioase (nota $\geq 7$ ). Cerință: media 9 la purtare în gimnaziu.
<b>Profil sportiv</b>	Probe pentru evaluarea calităților motrice + probe specifice disciplinei. Nota finală minimă de promovare: 7,00.
<b>Profil militar</b>	Evaluare psihologică, evaluare motrică, interviu și examinare medicală (toate eliminatorii) + probă de verificare cunoștințe română și matematică (nota $\geq 6$ ).
<b>Liceul Waldorf — filologie</b>	Interviu de limbă și literatură (română/maternă) + probă la alegere din artă plastică, muzică sau artă dramatică. Nota minimă: 5 per probă, 6 final.

### Reguli importante pentru probele de aptitudini

- Nota minimă de promovare pentru fiecare probă este, în general, 6 (șase); excepție: profil sportiv — 7,00; profil teologic — 7 la proba de cunoștințe religioase.
- Candidatul se consideră NEPREZENT dacă a absentat la cel puțin una dintre probe.
- La probele de aptitudini NU se admit contestații, cu excepția dicteu melodic (profil muzical).
- Rezultatele de la probele de aptitudini sunt recunoscute NUMAI în județul/sectorul în care s-au susținut (excepție: profil militar).
- Candidații admiși la probe de aptitudini pot renunța la locul obținut și pot participa la repartizarea computerizată — în acest caz, locul lor revine următorului candidat din lista de așteptare.

### Aviz medical obligatoriu

La profilul sportiv și la unele probe de la profilul pedagogic este obligatoriu un aviz medical favorabil ÎNAINTE de desfășurarea probelor. Absența avizului este condiție eliminatorie.

## 6. Probe de Verificare a Cunoștințelor de Limbă Modernă sau Maternă

### Clasele bilingve (limbă modernă în regim bilingv)

Pentru admiterea la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează o probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă la nivel A2 (conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi).

### Structura probei de verificare a limbii moderne

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
<b>Proba scrisă</b>	Maximum 70 puncte (din care 10 din oficiu). Durată: 60 minute. Itemi obiectivi: răspunsuri multiple, răspunsuri scurte, adevărat/fals cu justificare, corespondențe, text lacunar. Se pot depune contestații.
<b>Proba orală</b>	Maximum 30 puncte. Verificarea competențelor de discurs oral și conversație la nivel A2. NU se admit contestații.

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
<b>Nota finală</b>	Suma punctajelor celor două probe împărțită la 10. Nota minimă de promovare: 6 (șase).

### Echivalarea cu certificate internaționale

Candidații care dețin certificate internaționale de competențe lingvistice (nivel A2 sau superior) pot solicita echivalarea cu nota 10 la proba de verificare a limbii moderne. De asemenea, candidații care au obținut premiul I, II, III sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limbă modernă primesc automat nota 10.

#### Documente necesare pentru echivalare

Cerere scrisă pentru recunoaștere și echivalare

Diploma/certificatul/adeverința în ORIGINAL

Depunere la secretariatul școlii de proveniență până la 25 mai 2026

Echivalarea se face de comisia de înscriere de la nivelul școlii gimnaziale

### Clasele bilingve pentru începători

Pentru clasele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru ÎNCEPĂTORI nu se organizează probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă. Admiterea se face exclusiv prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

### Clasele cu predare în limbă maternă (minorități naționale)

Candidații care doresc să susțină proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă se înscriu în aceeași perioadă (13–15 mai 2026). Rezultatele acestor probe sunt transmise comisiei județene de admitere și sunt luate în calcul la repartizarea computerizată pentru clasele respective.

## 7. Locuri Speciale pentru Candidații Rromi

Numărul locurilor alocate pentru candidații rromi este stabilit de către Comisia Județeană de Admitere conform legislației în vigoare.

Locurile speciale pentru candidații rromi se alocă peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1 loc suplimentar la clasă.

### Documentul necesar — Recomandarea scrisă

Pentru a candida pe locuri speciale destinate rromilor, candidatul trebuie să prezinte o recomandare scrisă de apartenență la etnia rromă, emisă de o organizație legal constituită a rromilor.

#### Recomandarea se poate elibera și online

Recomandarea poate fi transmisă prin e-mail, în format PDF, cu semnătură electronică a emitentului.

Termenul de eliberare a recomandărilor: până la 12 iunie 2026.

Depunerea la școala de proveniență: 8–15 iunie 2026.

### Calendarul admiterii pe locuri speciale rromi

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
23 mart. – 17 apr.	Ședințe de instruire a diriginților; ședințe de informare cu părinții și elevii rromi
Până la 12 iun.	Eliberarea recomandărilor de apartenență la etnia rromă
8–15 iun. 2026	Depunerea recomandărilor la secretariatul școlii de proveniență
13–14 iul. 2026	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații rromi
16 iul. 2026	Repartizarea computerizată pe locuri speciale rromi (sesiune distinctă, înainte de repartizarea principală)

#### Ce se întâmplă dacă nu ești repartizat pe locuri speciale?

Candidații nerepartizați pe locuri speciale rromi (sau care renunță, în scris, la locul obținut) pot primi o nouă fișă de înscriere și pot participa la etapa principală de repartizare computerizată.

**8. Locuri Distincte pentru Candidații cu CES**

Locurile speciale pentru candidații cu CES, în unitățile de învățământ de masă care optează pentru unitățile de învățământ de masă, este stabilit de către Comisia Județeană de Admitere conform legislației în vigoare, în limita a 1 loc suplimentar la clasă.

**Documentul necesar — Certificatul de orientare școlară**

Singurul document acceptat pentru înscrierea pe locuri distincte CES este CERTIFICATUL DE ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ pentru ciclul gimnazial, emis de CJRAE/CMBRAE, valabil pentru anul școlar 2025–2026.

**Procedura pentru candidații cu CES**

Certificatul se depune la secretariatul școlii de proveniență între 8–15 iunie 2026.

În situații justificate, cu acordul Președintelui Comisiei Naționale de Admitere, certificatul poate fi depus și după acest termen.

Candidații cu CES neadmiși pe locuri distincte (sau care renunță la locul obținut) pot participa la etapa principală de repartizare computerizată.

**Calendarul aditerii candidaților cu CES**

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
<b>4 mai 2026</b>	Afișarea locurilor distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de masă
<b>4 mai – 4 iun.</b>	Ședințe de informare cu părinții și elevii cu CES organizate de diriginți
<b>8–15 iun. 2026</b>	Depunerea certificatelor de orientare școlară la secretariatul școlii de proveniență
<b>13–14 iul. 2026</b>	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații cu CES
<b>16 iul. 2026</b>	Repartizarea pe locuri distincte CES (sesiune computerizată distinctă, înainte de etapa principală)

## 9. Admiterea la Colegiile Naționale Militare

Ministerul Apărării Naționale organizează clase de liceu în filiera vocațională, profilul militar. Procesul de admitere la colegiile naționale militare are etape specifice organizate de MApN.

### Etapele selecției

- Evaluare psihologică — eliminatorie, apreciată cu ADMIS/RESPINS
- Evaluarea capacității motrice — eliminatorie, apreciată cu ADMIS/RESPINS
- Interviu de evaluare finală — eliminatoriu
- Examinare medicală — eliminatorie

### Proba de verificare a cunoștințelor

Candidații declarați ADMIS/APT la toate probele de selecție susțin o probă de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică. Nota minimă de promovare este 6 (șase).

### Formula mediei finale de admitere — militar

$$MFA = 0,8 \times NP + 0,2 \times MA$$

unde:  $NP$  = nota la proba de verificare cunoștințe (română + matematică)

$MA$  = media de admitere;  $MFA$  = media finală de admitere

Candidații neadmiși la colegiile naționale militare sau care renunță la locul obținut participă la etapa de repartizare computerizată din rețeaua Ministerului Educației și Cercetării.



22.	<input type="text"/>	23.	<input type="text"/>	24.	<input type="text"/>	25.	<input type="text"/>	26.	<input type="text"/>	27.	<input type="text"/>	28.	<input type="text"/>
29.	<input type="text"/>	30.	<input type="text"/>	31.	<input type="text"/>	32.	<input type="text"/>	33.	<input type="text"/>	34.	<input type="text"/>	35.	<input type="text"/>
36.	<input type="text"/>	37.	<input type="text"/>	38.	<input type="text"/>	39.	<input type="text"/>	40.	<input type="text"/>	41.	<input type="text"/>	42.	<input type="text"/>
43.	<input type="text"/>	44.	<input type="text"/>	45.	<input type="text"/>	46.	<input type="text"/>	47.	<input type="text"/>	48.	<input type="text"/>	49.	<input type="text"/>
50.	<input type="text"/>	51.	<input type="text"/>	52.	<input type="text"/>	53.	<input type="text"/>	54.	<input type="text"/>	55.	<input type="text"/>	56.	<input type="text"/>
57.	<input type="text"/>	58.	<input type="text"/>	59.	<input type="text"/>	60.	<input type="text"/>	61.	<input type="text"/>	62.	<input type="text"/>	63.	<input type="text"/>
64.	<input type="text"/>	65.	<input type="text"/>	66.	<input type="text"/>	67.	<input type="text"/>	68.	<input type="text"/>	69.	<input type="text"/>	70.	<input type="text"/>
71.	<input type="text"/>	72.	<input type="text"/>	73.	<input type="text"/>	74.	<input type="text"/>	75.	<input type="text"/>	76.	<input type="text"/>	77.	<input type="text"/>
78.	<input type="text"/>	79.	<input type="text"/>	80.	<input type="text"/>	81.	<input type="text"/>	82.	<input type="text"/>	83.	<input type="text"/>	84.	<input type="text"/>
85.	<input type="text"/>	86.	<input type="text"/>	87.	<input type="text"/>	88.	<input type="text"/>	89.	<input type="text"/>	90.	<input type="text"/>	91.	<input type="text"/>
92.	<input type="text"/>	93.	<input type="text"/>	94.	<input type="text"/>	95.	<input type="text"/>	96.	<input type="text"/>	97.	<input type="text"/>	98.	<input type="text"/>
99.	<input type="text"/>	100.	<input type="text"/>	101.	<input type="text"/>	102.	<input type="text"/>	103.	<input type="text"/>	104.	<input type="text"/>	105.	<input type="text"/>
106.	<input type="text"/>	107.	<input type="text"/>	108.	<input type="text"/>	109.	<input type="text"/>	110.	<input type="text"/>	111.	<input type="text"/>	112.	<input type="text"/>
113.	<input type="text"/>	114.	<input type="text"/>	115.	<input type="text"/>	116.	<input type="text"/>	117.	<input type="text"/>	118.	<input type="text"/>	119.	<input type="text"/>
120.	<input type="text"/>	121.	<input type="text"/>	122.	<input type="text"/>	123.	<input type="text"/>	124.	<input type="text"/>	125.	<input type="text"/>	126.	<input type="text"/>
127.	<input type="text"/>	128.	<input type="text"/>	129.	<input type="text"/>	130.	<input type="text"/>	131.	<input type="text"/>	132.	<input type="text"/>	133.	<input type="text"/>
134.	<input type="text"/>	135.	<input type="text"/>	136.	<input type="text"/>	137.	<input type="text"/>	138.	<input type="text"/>	139.	<input type="text"/>	140.	<input type="text"/>
141.	<input type="text"/>	142.	<input type="text"/>	143.	<input type="text"/>	144.	<input type="text"/>	145.	<input type="text"/>	146.	<input type="text"/>	147.	<input type="text"/>
148.	<input type="text"/>	149.	<input type="text"/>	150.	<input type="text"/>	151.	<input type="text"/>	152.	<input type="text"/>	153.	<input type="text"/>	154.	<input type="text"/>
155.	<input type="text"/>	156.	<input type="text"/>	157.	<input type="text"/>	158.	<input type="text"/>	159.	<input type="text"/>	160.	<input type="text"/>	161.	<input type="text"/>
162.	<input type="text"/>	163.	<input type="text"/>	164.	<input type="text"/>	165.	<input type="text"/>	166.	<input type="text"/>	167.	<input type="text"/>	168.	<input type="text"/>
169.	<input type="text"/>	170.	<input type="text"/>	171.	<input type="text"/>	172.	<input type="text"/>	173.	<input type="text"/>	174.	<input type="text"/>	175.	<input type="text"/>
176.	<input type="text"/>	177.	<input type="text"/>	178.	<input type="text"/>	179.	<input type="text"/>	180.	<input type="text"/>	181.	<input type="text"/>	182.	<input type="text"/>
183.	<input type="text"/>	184.	<input type="text"/>	185.	<input type="text"/>	186.	<input type="text"/>	187.	<input type="text"/>	188.	<input type="text"/>	189.	<input type="text"/>
190.	<input type="text"/>	191.	<input type="text"/>	192.	<input type="text"/>	193.	<input type="text"/>	194.	<input type="text"/>	195.	<input type="text"/>	196.	<input type="text"/>
197.	<input type="text"/>	198.	<input type="text"/>	199.	<input type="text"/>	200.	<input type="text"/>	201.	<input type="text"/>	202.	<input type="text"/>	203.	<input type="text"/>
204.	<input type="text"/>	205.	<input type="text"/>	206.	<input type="text"/>	207.	<input type="text"/>	208.	<input type="text"/>	209.	<input type="text"/>	210.	<input type="text"/>
211.	<input type="text"/>	212.	<input type="text"/>	213.	<input type="text"/>	214.	<input type="text"/>	215.	<input type="text"/>	216.	<input type="text"/>	217.	<input type="text"/>
218.	<input type="text"/>	219.	<input type="text"/>	220.	<input type="text"/>	221.	<input type="text"/>	222.	<input type="text"/>	223.	<input type="text"/>	224.	<input type="text"/>
225.	<input type="text"/>	226.	<input type="text"/>	227.	<input type="text"/>	228.	<input type="text"/>	229.	<input type="text"/>	230.	<input type="text"/>	231.	<input type="text"/>
232.	<input type="text"/>	233.	<input type="text"/>	234.	<input type="text"/>	235.	<input type="text"/>	236.	<input type="text"/>	237.	<input type="text"/>	238.	<input type="text"/>
239.	<input type="text"/>	240.	<input type="text"/>	241.	<input type="text"/>	242.	<input type="text"/>	243.	<input type="text"/>	244.	<input type="text"/>	245.	<input type="text"/>
246.	<input type="text"/>	247.	<input type="text"/>	248.	<input type="text"/>	249.	<input type="text"/>	250.	<input type="text"/>	251.	<input type="text"/>	252.	<input type="text"/>
253.	<input type="text"/>	254.	<input type="text"/>	255.	<input type="text"/>	256.	<input type="text"/>	257.	<input type="text"/>	258.	<input type="text"/>	259.	<input type="text"/>
260.	<input type="text"/>	261.	<input type="text"/>	262.	<input type="text"/>	263.	<input type="text"/>	264.	<input type="text"/>	265.	<input type="text"/>	266.	<input type="text"/>
267.	<input type="text"/>	268.	<input type="text"/>	269.	<input type="text"/>	270.	<input type="text"/>	271.	<input type="text"/>	272.	<input type="text"/>	273.	<input type="text"/>
274.	<input type="text"/>	275.	<input type="text"/>	276.	<input type="text"/>	277.	<input type="text"/>	278.	<input type="text"/>	279.	<input type="text"/>	280.	<input type="text"/>
281.	<input type="text"/>	282.	<input type="text"/>	283.	<input type="text"/>	284.	<input type="text"/>	285.	<input type="text"/>	286.	<input type="text"/>	287.	<input type="text"/>

1) Reprezintă criterii de departajare, prevăzute la art. 2, alin. (9), lit. a) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6060/2025.  
MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 11, alin. (3) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6060/2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore/Reprezentant legal

288.	<input type="text"/>	289.	<input type="text"/>	290.	<input type="text"/>	291.	<input type="text"/>	292.	<input type="text"/>	293.	<input type="text"/>	294.	<input type="text"/>
295.	<input type="text"/>	296.	<input type="text"/>	297.	<input type="text"/>	298.	<input type="text"/>	299.	<input type="text"/>	300.	<input type="text"/>	301.	<input type="text"/>
302.	<input type="text"/>	303.	<input type="text"/>	304.	<input type="text"/>	305.	<input type="text"/>	306.	<input type="text"/>	307.	<input type="text"/>	308.	<input type="text"/>
309.	<input type="text"/>	310.	<input type="text"/>	311.	<input type="text"/>	312.	<input type="text"/>	313.	<input type="text"/>	314.	<input type="text"/>	315.	<input type="text"/>
316.	<input type="text"/>	317.	<input type="text"/>	318.	<input type="text"/>	319.	<input type="text"/>	320.	<input type="text"/>	321.	<input type="text"/>	322.	<input type="text"/>
323.	<input type="text"/>	324.	<input type="text"/>	325.	<input type="text"/>	326.	<input type="text"/>	327.	<input type="text"/>	328.	<input type="text"/>	329.	<input type="text"/>
330.	<input type="text"/>	331.	<input type="text"/>	332.	<input type="text"/>	333.	<input type="text"/>	334.	<input type="text"/>	335.	<input type="text"/>	336.	<input type="text"/>
337.	<input type="text"/>	338.	<input type="text"/>	339.	<input type="text"/>	340.	<input type="text"/>	341.	<input type="text"/>	342.	<input type="text"/>	343.	<input type="text"/>
344.	<input type="text"/>	345.	<input type="text"/>	346.	<input type="text"/>	347.	<input type="text"/>	348.	<input type="text"/>	349.	<input type="text"/>	350.	<input type="text"/>
351.	<input type="text"/>	352.	<input type="text"/>	353.	<input type="text"/>	354.	<input type="text"/>	355.	<input type="text"/>	356.	<input type="text"/>	357.	<input type="text"/>
358.	<input type="text"/>	359.	<input type="text"/>	360.	<input type="text"/>	361.	<input type="text"/>	362.	<input type="text"/>	363.	<input type="text"/>	364.	<input type="text"/>
365.	<input type="text"/>	366.	<input type="text"/>	367.	<input type="text"/>	368.	<input type="text"/>	369.	<input type="text"/>	370.	<input type="text"/>	371.	<input type="text"/>
372.	<input type="text"/>	373.	<input type="text"/>	374.	<input type="text"/>	375.	<input type="text"/>	376.	<input type="text"/>	377.	<input type="text"/>	378.	<input type="text"/>
379.	<input type="text"/>	380.	<input type="text"/>	381.	<input type="text"/>	382.	<input type="text"/>	383.	<input type="text"/>	384.	<input type="text"/>	385.	<input type="text"/>
386.	<input type="text"/>	387.	<input type="text"/>	388.	<input type="text"/>	389.	<input type="text"/>	390.	<input type="text"/>	391.	<input type="text"/>	392.	<input type="text"/>
393.	<input type="text"/>	394.	<input type="text"/>	395.	<input type="text"/>	396.	<input type="text"/>	397.	<input type="text"/>	398.	<input type="text"/>	399.	<input type="text"/>
400.	<input type="text"/>	401.	<input type="text"/>	402.	<input type="text"/>	403.	<input type="text"/>	404.	<input type="text"/>	405.	<input type="text"/>	406.	<input type="text"/>
407.	<input type="text"/>	408.	<input type="text"/>	409.	<input type="text"/>	410.	<input type="text"/>	411.	<input type="text"/>	412.	<input type="text"/>	413.	<input type="text"/>
414.	<input type="text"/>	415.	<input type="text"/>	416.	<input type="text"/>	417.	<input type="text"/>	418.	<input type="text"/>	419.	<input type="text"/>	420.	<input type="text"/>
421.	<input type="text"/>	422.	<input type="text"/>	423.	<input type="text"/>	424.	<input type="text"/>	425.	<input type="text"/>	426.	<input type="text"/>	427.	<input type="text"/>
428.	<input type="text"/>	429.	<input type="text"/>	430.	<input type="text"/>	431.	<input type="text"/>	432.	<input type="text"/>	433.	<input type="text"/>	434.	<input type="text"/>
435.	<input type="text"/>	436.	<input type="text"/>	437.	<input type="text"/>	438.	<input type="text"/>	439.	<input type="text"/>	440.	<input type="text"/>	441.	<input type="text"/>
442.	<input type="text"/>	443.	<input type="text"/>	444.	<input type="text"/>	445.	<input type="text"/>	446.	<input type="text"/>	447.	<input type="text"/>	448.	<input type="text"/>
449.	<input type="text"/>	450.	<input type="text"/>	451.	<input type="text"/>	452.	<input type="text"/>	453.	<input type="text"/>	454.	<input type="text"/>	455.	<input type="text"/>
456.	<input type="text"/>	457.	<input type="text"/>	458.	<input type="text"/>	459.	<input type="text"/>	460.	<input type="text"/>	461.	<input type="text"/>	462.	<input type="text"/>
463.	<input type="text"/>	464.	<input type="text"/>	465.	<input type="text"/>	466.	<input type="text"/>	467.	<input type="text"/>	468.	<input type="text"/>	469.	<input type="text"/>
470.	<input type="text"/>	471.	<input type="text"/>	472.	<input type="text"/>	473.	<input type="text"/>	474.	<input type="text"/>	475.	<input type="text"/>	476.	<input type="text"/>
477.	<input type="text"/>	478.	<input type="text"/>	479.	<input type="text"/>	480.	<input type="text"/>	481.	<input type="text"/>	482.	<input type="text"/>	483.	<input type="text"/>
484.	<input type="text"/>	485.	<input type="text"/>	486.	<input type="text"/>	487.	<input type="text"/>	488.	<input type="text"/>	489.	<input type="text"/>	490.	<input type="text"/>
491.	<input type="text"/>	492.	<input type="text"/>	493.	<input type="text"/>	494.	<input type="text"/>	495.	<input type="text"/>	496.	<input type="text"/>	497.	<input type="text"/>
498.	<input type="text"/>	499.	<input type="text"/>	500.	<input type="text"/>	501.	<input type="text"/>	302.	<input type="text"/>	303.	<input type="text"/>	304.	<input type="text"/>
505.	<input type="text"/>	506.	<input type="text"/>	507.	<input type="text"/>	508.	<input type="text"/>	509.	<input type="text"/>	510.	<input type="text"/>	511.	<input type="text"/>
512.	<input type="text"/>	513.	<input type="text"/>	514.	<input type="text"/>	515.	<input type="text"/>	516.	<input type="text"/>	517.	<input type="text"/>	518.	<input type="text"/>
519.	<input type="text"/>	520.	<input type="text"/>	521.	<input type="text"/>	522.	<input type="text"/>	523.	<input type="text"/>	524.	<input type="text"/>	525.	<input type="text"/>
526.	<input type="text"/>	527.	<input type="text"/>	528.	<input type="text"/>	529.	<input type="text"/>	530.	<input type="text"/>	531.	<input type="text"/>	532.	<input type="text"/>
533.	<input type="text"/>	534.	<input type="text"/>	535.	<input type="text"/>	536.	<input type="text"/>	537.	<input type="text"/>	538.	<input type="text"/>	539.	<input type="text"/>
540.	<input type="text"/>	541.	<input type="text"/>	542.	<input type="text"/>	543.	<input type="text"/>	544.	<input type="text"/>	545.	<input type="text"/>	546.	<input type="text"/>

1) Reprezintă criteriul de departajare, prevăzut la art. 2, alin. (9), lit. a) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6060/2025.

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 11, alin. (3) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6060/2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027. Detaliile privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore/Reprezentant legal

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. înreg. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - 2026

## ANEXĂ LA FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2026-2027

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal: Data nașterii:  -  -   
Z Z L L A A A A

Numele :

Iniț. tată:

Prenumele:

Cod județ:  Școala de proveniență : \_\_\_\_\_L. S.  
Director**Proba de limbă maternă:**Limbă: \_\_\_\_\_ Nota: ,  L. S.  
DirectorLimbă: \_\_\_\_\_ Nota: ,  L. S.  
Director

Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

**Proba de limbă modernă:**Limbă: \_\_\_\_\_ Nota: ,  L. S.  
DirectorLimbă: \_\_\_\_\_ Nota: ,  L. S.  
Director

Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

Limbă: \_\_\_\_\_ Nota: ,  L. S.  
DirectorLimbă: \_\_\_\_\_ Nota: ,  L. S.  
Director

Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

**Proba de aptitudini:**Proba: \_\_\_\_\_ Media: , L. S.  
Director

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media: , L. S.  
Director

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media: , L. S.  
Director

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media: , L. S.  
Director

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

*Unitatea = Unitatea la care a susținut proba*

## 10. A Doua etapă de admitere

A doua etapă de admitere este destinată candidaților care nu au participat sau nu au fost repartizați în prima etapă. Repartizarea se face de comisia județeană de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

### Cine participă la a doua etapă?

- Candidații repartizați computerizat în prima etapă, dar care NU și-au depus dosarul de înscriere în termen
- Candidații care au renunțat, în scris, la locul obținut în prima etapă
- Candidații care nu au participat sau nu au fost repartizați în prima etapă (din diverse motive)
- Candidații respinși la liceele cu probe de aptitudini și care nu s-au repartizat
- Candidații care au susținut probe de verificare a limbii în etapa a doua
- Candidații nerepartizați pe locuri speciale rromi sau CES (care mențin prioritatea pe aceste locuri)
- Absolvenții clasei a VIII-a care NU au susținut Evaluarea Națională

### Nota importantă pentru candidații fără Evaluare Națională

Absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut Evaluarea Națională sunt repartizați DUPĂ toate celelalte categorii de candidați, în ordinea descrescătoare a mediei de absolvire a claselor V–VIII.

Ei pot fi plasați NUMAI în clase unde, după prima etapă, numărul de locuri ocupate este sub efectivul mediu legal.

**11. Dosarul de înscriere — documente necesare**

Dosarul de înscriere la unitatea de învățământ liceal la care candidatul a fost repartizat se depune în perioada 23–28 iulie 2026. Dosarul trebuie să cuprindă:

**Documente obligatorii pentru toți candidații**

- Cererea de înscriere (formular tipizat, completat și semnat)
- Cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere — copie certificată 'Conform cu originalul' de un angajat al școlii
- Fișa medicală

**Documente suplimentare în cazuri speciale**

Data / Perioadă	Eveniment / Activitate
<b>Candidați rromi</b>	Recomandarea scrisă de apartenență la etnia rromă (original sau copie certificată); depusă anterior la școala de proveniență
<b>Candidați cu CES</b>	Copia certificatului de orientare școlară și profesională emis de CJRAE/CMBRAE; depusă anterior la școala de proveniență
<b>Elevi din spital</b>	Scrisoare medicală de la medicul specialist + adeverință de la școala din spital; dosarul se depune la comisia județeană de admitere
<b>Licee teologice</b>	Certificate de botez, recomandare parohială, binecuvântare chiriarhală (pentru cultul ortodox), declarație de cunoaștere a regulamentului
<b>Olimpici (cls. IX peste plan)</b>	Diplome/certificate de la olimpiade naționale sau competiții internaționale recunoscute de MEC
<b>Excludere probă maternă</b>	Declarație semnată de părinte/reprezentant legal și de candidat (Anexa nr. 5 la Ordin)

**IMPORTANT — Termenul de depunere a dosarului**

Dosarul de înscriere se depune în perioada 23–28 iulie 2026.

Candidații care NU depun dosarul în termen pierd locul obținut și pot participa la etapa a doua de admitere.

Dosarul trebuie depus la LICEUL la care ați fost repartizat (nu la centrul de înscriere).

## 12. Departajarea la medii egale

În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale pe ultimul loc disponibil, aceștia sunt departajați în ordinea următoare:

### Criteriile de departajare (în ordine)

1. **Media generală de absolvire a claselor V–VIII**
2. **Nota obținută la proba de Limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale**
3. **Nota obținută la proba de Matematică din cadrul Evaluării Naționale**
4. **Nota la proba de limbă maternă din Evaluarea Națională (sau proba de verificare a limbii materne — pentru candidații care optează pentru clase cu predare în limbile minorităților naționale)**

### Excepție — medii egale pe ultimul loc

Dacă pe ultimul loc există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate de învățământ care au TOATE mediile și notele de departajare egale, toți acești candidați sunt declarați **ADMIȘI** la opțiunea solicitată.

### Situații speciale — Gemeni și tripleți

Candidații gemeni sau tripleți pot fi redistribuiți, la cererea părintelui/tutorelui, în clasa celui cu media mai mare sau invers, fără a fi necesar să respecte criteriul mediei ultimului admis. Această redistribuire este gestionată de comisia județeană de admitere în perioada de rezolvare a situațiilor speciale (29–31 iulie 2026).

## 13. Întrebări frecvente (FAQ)

### 1. Pot participa la admitere în alt județ?

Da, dar NUMAI într-un singur județ. Dacă doriți să participați la admitere în alt județ decât cel de proveniență, vă înregistrați la unitatea de învățământ din care proveniți, conform unei proceduri stabilite de Comisia Națională de Admitere.

### 2. Ce se întâmplă dacă nu completez suficiente opțiuni?

Numărul redus de opțiuni completate poate conduce la nerepartizarea computerizată a candidatului. Vă recomandăm să completați cât mai multe opțiuni posibil, în ordinea preferințelor reale.

### 3. Pot susține probe de aptitudini și să particip și la repartizarea computerizată?

Da. Dacă ați susținut probe de aptitudini și ați fost admis, dar renunțați în scris la locul obținut, puteți participa la repartizarea computerizată. Locul dumneavoastră revine următorului candidat de pe lista de așteptare.

### 4. Rezultatele de la proba de limbă modernă/maternă sunt recunoscute în alt județ?

DA — rezultatele de la probele de verificare a limbii moderne sau materne sunt recunoscute în orice județ în care candidatul optează pentru repartizarea computerizată. Spre deosebire, rezultatele de la probele de aptitudini sunt recunoscute NUMAI în județul/unitatea de învățământ în care s-au susținut.

### 5. Datele personale sunt publice?

La comunicarea rezultatelor, datele personale ale candidaților (numele, inițiala tatălui, prenumele) sunt publicate în format ANONIMIZAT (coduri individuale), în conformitate cu GDPR. Informațiile sunt șterse de pe site-urile instituțiilor după 2 ani, respectiv după 1 lună de la afișajul fizic.

### 6. Pot să particip la ședințele de completare a opțiunilor online?

Da. Ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru completarea opțiunilor pot fi organizate și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online). Diriginții au obligația de a informa și consilia candidații și părinții pe tot parcursul procesului.

### 7. Când se afișează lista locurilor neocupate după repartizarea computerizată?

Lista locurilor neocupate se afișează la avizierele unităților de învățământ gimnazial pe 22 iulie 2026, simultan cu comunicarea rezultatelor repartizării computerizate.

### 8. Ce fac dacă am greșit date în fișa de înscriere?

În perioada 13–20 iulie 2026, părinții și candidații verifică corectitudinea datelor din fișa listată de calculator. Corectarea eventualelor greșeli se poate face în această perioadă, în aplicația informatică centralizată, la centrul de înscriere. ATENȚIE: orice fișă depusă după termenul de 20 iulie 2026 nu mai este luată în considerare.

### 9. Cine poate solicita modificarea calendarului admiterii?

La solicitarea comisiilor de admitere județene/ale municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia Națională de Admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor limită și a perioadelor din calendarul admiterii.

**Unde pot găsi mai multe informații?**

<b>Inspectoratul Școlar al Județului Vrancea</b> Strada Dornei Nr. 5 Focșani Telefon: 0237214141 Fax: 0237214499 Web: <a href="http://isjvrancea.ro">http://isjvrancea.ro</a>	<b>Ministerul Educației și Cercetării</b> Ordinul OMEC nr. 6.060/2025 și toate anexele sunt disponibile pe site-ul ministerului și în Monitorul Oficial nr. 825 bis / 8 sept. 2025.
<b>Școala gimnazială de proveniență</b> Dirigintele clasei a VIII-a are obligația de a vă informa și consilia pe tot parcursul procesului de admitere.	<b>E-mail și telefon dedicate admiterii</b> Fiecare unitate de învățământ gimnazial are obligația de a afișa o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii.

**Mult succes la admitere!**

*Inspectoratul Școlar Județean Vrancea — Admitere liceu 2026–2027*

# ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL DE STAT

calificări profesionale de nivel 4 – Cadrul Național al Calificărilor

**Ghidul Candidatului – Anul școlar 2026-2027**

Admiterea absolvenților de învățământ profesional în **învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4**, pentru anul școlar 2026-2027, se desfășoară în conformitate cu:

- Metodologia de acces și de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, aprobată prin **O.M.E. nr. 5.733/2022**
- Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin **O.M.E. nr. 5.732/2022**
- Calendarul admiterii aprobat prin **O.M.E.C. nr. 6.422/24.09.2025**

## 1. CINE POATE CANDIDA?

### 1.1. Cursuri de zi – durata 2 ani (clasa a XI-a)

Pot opta candidații din seria curentă sau din seriile anterioare **care NU depășesc cu 3 ani vârsta clasei** la data începerii cursurilor anului școlar 2026-2027 și care îndeplinesc **cumulativ** toate condițiile de mai jos:

- Au absolvit clasa a XI-a de învățământ profesional sau profesional dual (sau au urmat stagii de pregătire practică după ciclul inferior al liceului)
- Au obținut certificatul de calificare profesională de nivel 3 în **ACELAȘI** domeniu de pregătire profesională cu calificarea de nivel 4 pentru care optează
- Nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ (candidați din seriile anterioare)
- Sunt apți din punct de vedere medical pentru calificarea profesională dorită

### 1.2. Cursuri serale – durata 3 ani (clasa a XI-a)

Pot opta candidații din seria curentă sau din seriile anterioare, **indiferent de vârstă**, cu condiția că:

- Au absolvit clasa a XI-a de învățământ profesional sau profesional dual (sau au urmat stagii de pregătire practică după ciclul inferior al liceului)
- Au obținut certificatul de calificare profesională de nivel 3 în **ACELAȘI** domeniu de pregătire profesională cu calificarea de nivel 4 pentru care optează
- Nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ

**ATENȚIE!** Absolvenții care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, au fost înmatriculați, dar s-au retras, au întrerupt studiile sau au fost repetenți, **NU** pot participa la procesul de admitere pentru 2026-2027. Aceștia urmează prevederile regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

### 1.3. Candidați cu limbi materne/bilingv

Pentru înscrierea la clasele organizate în alte limbi materne decât limba română, elevii trebuie să facă dovada că au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă SAU că au participat la proba de evaluare a cunoștințelor de limbă maternă, organizată conform metodologiei de admitere în clasa a IX-a, și au fost admiși.

## 2. DOCUMENTE NECESARE LA ÎNSCRIERE

La depunerea dosarului de înscriere, candidații prezintă următoarele documente:

1. Fișa de înscriere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 (completată de secretariatul unității de învățământ care organizează clasa a XI-a dual)
2. Certificat de naștere și carte de identitate - copii certificate conform cu originalul, de către un membru al comisiei de admitere
3. Certificat de naștere și carte de identitate - copii certificate conform cu originalul, de către un membru al comisiei de admitere
4. Certificat de casătorie (dacă este cazul, în situația schimbării numelui) - copie certificată conform cu originalul
5. Adeverință medicală eliberată de medicul de familie, din care să rezulte că elevul este sănătos clinic și apt pentru calificarea profesională dorită

**NOTĂ:** Cartea de identitate și certificatul de naștere se depun în copie certificată conform cu originalul, de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe.

**IMPORTANT:** Se va elibera O SINGURĂ fișă de înscriere per candidat. Nu se eliberează fișe candidaților cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție sau care nu au promovat examenul de certificare a calificării profesionale de nivel 3.

## 3. CUM DECURGE ADMITEREA?

Admiterea se realizează în două etape, conform calendarului aprobat. În fiecare etapă de admitere se organizează:

- Înscrierea candidaților
- Probe eliminatorii – după caz (dacă operatorii economici parteneri au solicitat organizarea acestora)
- Probe de admitere – după caz (dacă numărul de candidați depășește numărul de locuri sau dacă operatorii economici parteneri au solicitat organizarea lor independent de numărul de candidați)
- Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor

### 3.1. Probele eliminatorii

Probele eliminatorii vizează evaluarea candidaților din perspectiva responsabilității și autonomiei, evaluări psihoaptitudinale, de medicină a muncii sau alte tipuri de evaluări legate de cerințele specifice pentru anumite meserii. Se finalizează cu rezultatul ADMIS sau RESPINS.

**ATENȚIE!** Rezultatele obținute la probele eliminatorii NU pot fi contestate.

Candidații respinși la probele eliminatorii pot să:

- Se înscrie, în aceeași etapă de admitere, la alte unități de învățământ care organizează clasa a XI-a dual și care nu au organizat probe eliminatorii
- Ridice fișa de înscriere și să participe la etapele ulterioare de admitere

### 3.2. Probele de admitere

Probele de admitere vizează evaluarea cunoștințelor și abilităților candidaților din perspectiva Standardelor de pregătire profesională specifice calificărilor de nivel 3 din același domeniu de pregătire profesională cu calificarea de nivel 4 pentru care candidează.

Notarea se face cu note de la 1 la 10. Prin procedura de admitere se pot stabili note minime de promovare a probelor respective.

**NOTĂ:** Rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.

### 3.3. Media de admitere

Media de admitere se calculează diferit, în funcție de situație:

Situație	Calculul mediei de admitere
Numărul de candidați NU depășește numărul de locuri și NU sunt prevăzute probe de admitere	Media se stabilește conform procedurii de admitere (poate lua în calcul mediile anuale din clasele IX-XI și/sau rezultatele la examenul de certificare a calificării de nivel 3)
Numărul de candidați DEPĂȘEȘTE numărul de locuri SAU sunt prevăzute probe de admitere	Media de admitere este media obținută la probele de admitere, calculată conform procedurii de admitere (medie aritmetică sau ponderată)

Admiterea se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere. În caz de medii egale, se aplică criteriile de departajare din procedura de admitere.

### 3.4. Locuri speciale pentru candidații romi și candidații cu CES

Inspectoratele școlare județene alocă, cu acordul scris al operatorilor economici parteneri, locuri distincte în unitățile de învățământ de masă pentru:

- Candidații de etnie romă – 1 loc suplimentar la clasă, fără a se depăși numărul maxim legal
- Candidații cu cerințe educaționale speciale (CES) – 1 loc suplimentar la clasă

**ATENȚIE!** Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi sau cu CES la calificările la care sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaților înscriși.

## 4. CAZURI SPECIALE

Comisiile de admitere județene/a municipiului București rezolvă, în perioadele prevăzute, situații speciale cum ar fi:

- Situații medicale speciale
- Schimburi de elevi
- Redistribuirea candidaților gemeni/tripleți (la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal, în clasa celui cu media mai mare sau invers, fără raportare la media ultimului admis)
- Distribuie sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu

**NOTĂ:** Nu se va depăși numărul maxim legal de elevi la clasă, iar media de admitere a candidaților din cazuri speciale trebuie să fie mai mare sau cel puțin egală cu media ultimului admis (cu excepția situației gemenilor/tripleților).

## 5. AFIȘAREA REZULTATELOR ȘI CONTESTAȚII

Rezultatele admiterii se afișează la sediul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, inclusiv în format electronic, folosind CODURI INDIVIDUALE (nu numele candidaților), în conformitate cu GDPR – Regulamentul (UE) 2016/679.

Datele afișate pentru fiecare candidat sunt: codul individual, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele evaluărilor, media de absolvire, unitatea de învățământ și calificarea la care a fost repartizat.

Informațiile se publică și pe pagina de internet a Ministerului Educației și Cercetării și se șterg după 2 ani de la data afișării. Informațiile în format letric de la avizare se păstrează o lună.

**ATENȚIE!** Contestațiile pot fi depuse DOAR la probele de admitere scrise. NU se contestă rezultatele la probele eliminatorii și la probele orale.

## 6. PREVEDERI SPECIALE PRIVIND FRAUDA

Prezentarea de înscrieri false la înscrierea în învățământul dual **se pedepsește conform legii** și atrage eliminarea candidatului din procesul de admitere. Dacă fraudă este descoperită după încheierea admiterii, candidatul pierde locul obținut.

## 7. CALENDARUL ADMITERII 2026-2027

Mai jos este redat calendarul complet al admiterii absolvenților de învățământ profesional în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, conform Ordinului M.E.C. nr. 6.422/2025:

Data-limită / Perioada	Activitatea
<b>Pregătirea admiterii</b>	
23 februarie 2026	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 a absolvenților de învățământ profesional care au obținut certificat de calificare profesională de nivel 3 Transmiterea, de către unitățile de învățământ liceal tehnologic care au ofertă educațională pentru învățământ dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, spre aprobare, la inspectoratul școlar județean/al municipiului București (ISJ/ISMB), a propunerii privind componența comisiei de admitere din unitatea de învățământ, avizată de consiliul de administrație al unității de învățământ
26 februarie 2026	Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unitățile de învățământ liceal tehnologic care au ofertă educațională pentru învățământ dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, a aprobării comisiei de admitere din unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru acest nivel de învățământ dual
27 februarie 2026	Unitățile de învățământ liceal tehnologic, care au ofertă educațională pentru învățământ dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, se consultă cu operatorii economici parteneri și stabilesc împreună tipul probelor de admitere și organizarea unor eventuale probe eliminatorii. Elaborarea, de către unitățile de învățământ liceal care au ofertă pentru învățământ dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere, a procedurii de admitere, în conformitate cu Metodologia de acces și de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin <b>Ordinul ministrului educației nr. 5.733/2022</b>

Data-limită / Perioada	Activitatea
	<p>Transmiterea, spre avizare, la ISJ/ISMB, a procedurii de admitere aprobate de consiliul de administrație al unității de învățământ liceal care are ofertă pentru învățământ dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4</p>
2 martie 2026	<p>Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unitățile de învățământ liceal care au ofertă educațională pentru învățământ dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, a avizului pentru procedura de admitere</p> <p>Afișarea, la sediul unităților de învățământ liceal care au ofertă educațională pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări de nivel 4, a procedurii de admitere, a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire și calificări profesionale. De asemenea, se vor preciza perioadele de înscriere și datele planificate pentru eventualele probe eliminatorii și de admitere. Se vor afișa informații privind probele de admitere și se va menționa în mod expres dacă se vor organiza probe de admitere, doar în situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile sau, după caz, indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile. De asemenea, se va menționa dacă se organizează probe eliminatorii.</p> <p>Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, pentru anul școlar 2026-2027, și a anexei cu codificarea calificărilor de nivel 3 și nivel 4, necesare pentru completarea fișei de înscriere în învățământul dual de nivel 4 la clasa a XI-a</p> <p>Transmiterea, de către Comisia națională de admitere, a fișei de înscriere pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 din unitățile de învățământ liceal de masă</p>
4 mai 2026	<p>Afișarea ofertei educaționale aprobate pentru învățământ dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, cu evidențierea operatorilor economici parteneri și a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceștia, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ care școlarizează elevi în ultimul an de studiu al învățământului profesional, inclusiv dual pentru calificări de nivel 3, precum și la sediile și pe site-urile unităților de învățământ liceal cu ofertă educațională pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4</p> <p>Verificarea, la nivelul fiecărei unități de învățământ profesional și liceal tehnologic, a datelor personale ale elevilor cuprinși în ultimul an de studiu din învățământul profesional, inclusiv dual pentru calificări de nivel 3, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați</p> <p>Introducerea informațiilor despre admitere în broșura care va cuprinde, în secțiune distinctă, informații despre admiterea în învățământ dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, pentru anul școlar 2026-2027</p> <p>Postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare și ale unităților de învățământ profesional și liceal tehnologic</p>
4-8 mai 2026	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ profesional și liceal tehnologic a broșurilor în versiune tipărită, cuprinzând informațiile legate de admitere</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ profesional și liceal tehnologic și pe site-ul acestora a graficului ședințelor de informare a elevilor și părinților, după caz, cu privire la admiterea în învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, a metodologiei și a calendarului admiterii, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, precum și a unei adrese de e-mail și unui număr de telefon dedicate admiterii</p>

Data-limită / Perioada	Activitatea
22 mai 2026	Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a broșurilor de admitere pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită
<b>Informarea și consilierea elevilor (2 martie 2026 – 15 mai 2026)</b>	
2 martie 2026 – 15 mai 2026	<p>Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2025-2026, școlarizează elevi în anul terminal al învățământului profesional, învățământului dual pentru calificări de nivel 3, precum și în stagii de practică organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 la clasa a XI-a, cu evidențierea oportunităților oferite. Activitățile de orientare și consiliere se derulează de către diriginții claselor și consilierii școlari, cu sprijinul operatorilor economici parteneri, și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4.</p> <p>Activitățile de consiliere sunt deschise și absolvenților de învățământ profesional, inclusiv dual, și ai stagiilor de pregătire practică din seriile anterioare, după un program adoptat și publicat de unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări de nivel 4.</p> <p>Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare [e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, centrului județean de resurse și asistență educațională (CJRAE), inspectoratelor școlare etc.].</p> <p>La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 în anul școlar 2026-2027 se desfășoară acțiunea "Săptămâna meseriilor", cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- promovarea modului de organizare și funcționare a învățământului dual pentru calificări profesionale de nivel 4 la clasa a XI-a; informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 și beneficiile acestei forme de pregătire;</li> <li>- conștientizarea elevilor din învățământul profesional, învățământul profesional dual, precum și din stagii de practică cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul dual la clasa a XI-a, pentru calificări profesionale de nivel 4;</li> <li>- oferta de școlarizare pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, condiții de admitere. Acțiunea menționată se poate organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).</li> </ul>
18-29 mai 2026	<p>ISJ/ISMB organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ liceal tehnologic care au ofertă educațională pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 vor implica și operatorii economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional.</p> <p>Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).</p>
18 mai – 26 iunie 2026	Ședințe/Acțiuni de instruire cu elevii și părinții, după caz, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare la învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, a

Data-limită / Perioada	Activitatea
	aspectelor specifice și a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 la clasa a XI-a. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.).
<b>Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi</b>	
23 martie – 17 aprilie 2026	<p>Ședințe de instruire a profesorilor diriginți, de către inspectorii școlari pentru minorități/romi, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi</p> <p>Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi și modul de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4</p> <p>La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității rome.</p> <p>NOTĂ: După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</p>
4 mai 2026	<p>Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi</p> <p>NOTĂ: <i>Pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare.</i></p> <p><i>Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la calificările din oferta pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.</i></p>
Până la 12 iunie 2026	<p>Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă</p> <p>NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și online. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.</p>
Până la 17 iulie 2026	<p>Depunerea și înregistrarea de către elevii majori/părinte/reprezentantul legal, pentru elevii minori, a recomandării scrise de apartenență la etnia romă la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi</p> <p>NOTĂ: Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare pentru nicio etapă de admitere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4/învățământul liceal dual pentru anul școlar 2026-2027.</p>
13-17 iulie 2026	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 pe locurile speciale pentru romi, de către

Data-limită / Perioada	Activitatea
	<p>candidații care solicită acest lucru/de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor, la unitatea de învățământ</p> <p>NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.</p>
Până la 20 iulie 2026	Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - Comisia de admitere județeană/a municipiului București
21 iulie 2026	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar</p> <p>NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere și a mediei admitere stabilite conform unei proceduri elaborate de către comisia de admitere județeană, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 12 iunie 2026.</p> <p>Candidații nerepartizați, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.</p>
<b>Admiterea candidaților pe locurile distincte alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă</b>	
4 mai 2026	<p>Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES</p> <p>NOTĂ: Pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu/calificare/limbă de predare.</p> <p>Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la calificările din oferta pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.</p>
23 martie – 8 mai 2026	<p>Ședințe de informare și instruire cu elevii și părinții, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES</p> <p>NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ tehnologic de masă, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</p>
Până la 19 iunie 2026	<p>Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru învățământ profesional, învățământ profesional dual sau stagii de pregătire practică, valabil pentru 2025-2026, emis de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului</p> <p>NOTĂ: Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3 lit. m) din anexa la Ordinul ministrului educației,</p>

Data-limită / Perioada	Activitatea
	cercetării, tineretului și sportului nr. 5.574/2011, pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.
Până la 17 iulie 2026	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională, valabil pentru anul 2025-2026, emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestuia pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.
13-17 iulie 2026	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, la clasa a XI-a, pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă, de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor, la unitatea de învățământ NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită..
Până la 20 iulie 2026	Depunerea fișelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la comisia de admitere județeană/a municipiului București
21 iulie 2026	Repartizarea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere și a mediei de admitere stabilite conform unei proceduri elaborate de către comisia de admitere județeană, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data 12 iunie 2026. Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișa de înscriere pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.
<b>Admiterea în învățământul special a candidaților pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4</b>	
13 iulie-21 iulie 2026	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, la învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 12 iunie 2026..
<b>Înscrierea și admiterea absolvenților de învățământ profesional la învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, cursuri de zi și cursuri seral</b>	
<b>Etapa I de admitere – Înscrierea și admiterea absolvenților de învățământ profesional</b>	
13-17 iulie 2026	La solicitarea absolvenților de învățământ profesional, inclusiv dual, care au obținut certificat de calificare profesională de nivel 3, respectiv la solicitarea părinților/reprezentanților legali, în cazul minorilor, secretariatele unităților de învățământ care organizează învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 completează fișa de înscriere în învățământul dual pentru

Data-limită / Perioada	Activitatea
	<p>calificări profesionale de nivel 4 cu informațiile privind datele personale ale absolvenților de învățământ profesional, învățământ profesional dual sau stagii de pregătire practică, mediile generale de absolvire și certificarea calificării de nivel 3.</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ care organizează învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, a fișei de înscriere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel, pentru candidații care solicită aceasta NOTĂ:</p> <p>Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din învățământul profesional, învățământul profesional dual sau stagii de pregătire practică cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție sau celor care nu au promovat examenul de certificare profesională a calificării profesionale de nivel 3.</p> <p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, pe baza fișei de înscriere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție sau care nu au promovat examenul de certificare a calificării profesionale de nivel 3.</p>
17 iulie 2026	<p>Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, a listei candidaților înscriși în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4</p> <p>În situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere, indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, se vor afișa și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).</p> <p>Se vor face precizări și referitor la posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p>
20-21 iulie 2026 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	<p>Derularea probelor eliminatorii în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii</p> <p>Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii la sediul unității de învățământ care a organizat probe eliminatorii</p> <p>Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 se afișează la sfârșitul fiecărei zile.</p> <p>Se va preciza și posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, la care nu s-au organizat probe eliminatorii.</p>

Data-limită / Perioada	Activitatea
	<p><b>NOTĂ:</b> În situația în care numărul candidaților admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși în urma probelor eliminatorii, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel, în vederea înscrierii la alte unități care organizează învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, la calificări la care nu s-au organizat probe eliminatorii. Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p>
<p>21 iulie 2026 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii</p>	<p>Ridicarea de către candidații respinși la probele eliminatorii a fișelor de înscriere la învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, de la unitatea de învățământ care a organizat probele.</p> <p><b>NOTĂ:</b> În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională(e) pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la probele eliminatorii, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.</p>
<p>22-23 iulie 2026</p>	<p>Înscrierea candidaților respinși la probele eliminatorii, la unitățile de învățământ la care nu s-au organizat probe eliminatorii, pe baza fișei de înscriere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 Se pot înscrie și alți candidați interesați care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție sau care nu au promovat examenul de certificare a calificării profesionale de nivel 3. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat probe eliminatorii și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale din învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 pentru care optează.</p>
<p>23 iulie 2026</p>	<p>Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională la clasa a XI-a pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, a listei candidaților înscriși la învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probelor de admitere la unitățile de învățământ, în cazul în care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite, precum și în cazul în care unitățile de învățământ au decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile. Se va preciza dacă se</p>

Data-limită / Perioada	Activitatea
	<p>organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).</p> <p>Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p>
<p>24 și 27 iulie 2026 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe de admitere</p>	<p>Desfășurarea probelor de admitere NOTĂ: Probele de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ și pentru calificările profesionale pentru care numărul elevilor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile. Se vor face mențiuni referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea de probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).</p> <p>La unitățile de învățământ la care, din motive obiective, nu este suficientă perioada menționată pentru susținerea probelor de admitere, acestea se pot derula și pe parcursul perioadei 22-23 iulie 2026, conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată și adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.</p>
<p>27 iulie 2026 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe de admitere</p>	<p>Afișarea rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual la clasa a XI-a, de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe</p>
<p>28 iulie 2026 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe de admitere</p>	<p>Depunerea contestațiilor la probele de admitere Rezolvarea contestațiilor NOTĂ: Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate. Afișarea rezultatelor la probele de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care le-au organizat Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din Metodologia de acces și de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 5.733/2022</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu probe de admitere</p>
<p>29 iulie 2026</p>	<p>Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților declarați admiși în învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4</p> <p>Afișarea de către unitățile de învățământ care organizează învățământ dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 a listei candidaților admiși și a celor respinși</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși</p>

Data-limită / Perioada	Activitatea
	<p>Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii</p> <p>Se va preciza, de asemenea, că, dacă nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaților prin comisia de admitere județeană/a municipiului București în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.</p>
30-31 iulie 2026	<p>Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 de către candidații declarați respinși Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4.</p> <p>Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p>
31 iulie 2026	<p>Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere</p>
30-31 iulie 2026	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere.</p>
31 iulie 2026	<p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, a situației rezolvării cazurilor speciale Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile cu învățământ profesional, învățământ profesional dual sau stagii de pregătire practică, a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 din județ/municipiul București</p>
3 august 2026	<p>Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 din județ/municipiul București.</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probă</p>

Data-limită / Perioada	Activitatea
	<p>eliminatoire, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 la clasa a XI-a</p>
4 august 2026	<p>Transmiterea și afișarea la toate unitățile de învățământ profesional/dual a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere.</p> <p>Afișarea de către toate unitățile de învățământ cu învățământ profesional, învățământ profesional dual sau stagii de pregătire practică a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual la clasa a XI-a din județ/municipiul București ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 din județ/municipiul București.</p>
<p><b>Etapa a II-a de admitere în învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, cursuri de zi/seral</b></p>	
5-6 august 2026	<p>Eliberarea de către unitățile de învățământ cu învățământ profesional, învățământ profesional dual sau stagii de pregătire practică a fișelor de înscriere pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere celor cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție sau care nu au promovat examenul de certificare a calificării profesionale de nivel 3.</p> <p>Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, pe baza fișei de înscriere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție sau care nu au promovat examenul de certificare a calificării profesionale de nivel 3. Pot participa la această etapă atât candidații romi, cât și candidații cu CES, nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.</p>
6 august 2026	<p>Afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 a listei candidaților înscriși în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4</p> <p>Pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii și/sau probe de admitere indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă suplimentară de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor</p>

Data-limită / Perioada	Activitatea
	<p>disponibile se vor afișa, împreună cu lista candidaților înscriși, informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, actele de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).</p> <p>Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>În situația locurilor rămase libere, se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează probe eliminatorii. Se va menționa și faptul că cei respinși deoarece nu au completat mai multe opțiuni vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere.</p>
<p>7 august 2026 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii</p>	<p>Derularea probelor eliminatorii în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii pentru calificările respective din învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4</p> <p>Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii de către unitatea de învățământ care a organizat probele eliminatorii pentru calificările respective</p> <p>Rezultatele probelor eliminatorii se afișează la sfârșitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuirii pe locurile libere și rezolvare a cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.</p> <p>NOTĂ: Rezultatele la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p>
<p>10-11 august 2026 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe de admitere</p>	<p>Derularea probelor de admitere, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri sau în cazul în care este prevăzută organizarea acestora indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe de admitere</p>
<p>11 august 2026</p>	<p>Afișarea rezultatelor la probele de admitere de către unitățile de învățământ.</p>
<p>12 august 2026</p>	<p>Depunerea contestațiilor la proba de admitere</p> <p>Rezolvarea contestațiilor</p> <p>Afișarea rezultatelor, în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba de admitere</p> <p>Calcularea de către comisiile de</p>

Data-limită / Perioada	Activitatea
	<p>admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din Metodologia de acces și de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 5.733/2022</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu au desfășurat proba eliminatorie/de admitere</p>
14 august 2026	<p>Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4</p> <p>Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual la clasa a XI-a pentru calificări profesionale de nivel 4 a listei candidaților admiși și a celor respinși</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși</p> <p>Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe</p>
14 și 17 august 2026	<p>Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau al nedeunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p>
17 august 2026	<p>Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate în învățământul dual. Cu acest prilej, unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual pentru calificări de nivel 4, indiferent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care, în urma consultării cu operatori economici și cu acordul acestora, sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.</p>

**NOTĂ:** La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor și evenimentelor din Calendarul admiterii absolvenților de învățământ profesional care au obținut certificat de calificare profesională de nivel 3 în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4 conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2026-2027.



## OPTIUNI PENTRU ETAPA A II-A DE ADMITERE

Unitatea de învățământ la care se înscrie: \_\_\_\_\_

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale de dual nivel 4 oferite de unitatea de învățământ:

1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	4.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	5.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	6.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	7.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	9.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	10.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	11.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	12.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	13.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	14.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
15.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	16.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	17.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	18.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	19.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	20.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	21.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări de dual nivel 4 din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „Z” pentru calificările din oferta pentru învățământul de ZI, sau „S”, pentru SERAL.

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ

Proba eliminatorie <sup>3)</sup>Rezultat: Admis  Respins Proba de admitere: <sup>4)</sup>Nota: , 

Nota la proba de limbă maternă

Lb:  Nota: , Lb:  Nota: , Media de admitere: , Rezultat admitere: Admis  Respins Mențiune: <sup>5)</sup> .....

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ

Unitatea de învățământ la care se înscrie: \_\_\_\_\_

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale de dual nivel 4 oferite de unitatea de învățământ:

1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	4.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	5.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	6.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	7.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	9.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	10.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	11.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	12.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	13.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	14.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
15.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	16.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	17.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	18.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	19.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	20.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	21.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări profesionale de dual nivel 4 din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „Z” pentru calificările din oferta pentru învățământul de ZI, sau „S”, pentru SERAL.

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ

Proba eliminatorie <sup>3)</sup>Rezultat: Admis  Respins Proba de admitere: <sup>4)</sup>Nota: , 

Nota la proba de limbă maternă

Lb:  Nota: , Lb:  Nota: , Media de admitere: , Rezultat admitere: Admis  Respins Mențiune: <sup>5)</sup> .....

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ

<sup>1), 2)</sup> Codul calificării profesionale certificate de nivel 3 și codul domeniului de pregătire se completează de școala de proveniență, utilizând secțiunea 1. din *Codificarea calificărilor profesionale pentru Fișa de înscriere pentru admiterea în clasa a XI-a - învățământ dual de nivel 4*

<sup>3)</sup> Datele referitoare la proba eliminatorie se vor completa doar în situația în care acest tip de probă este prevăzută în procedura de admitere în învățământul dual de nivel 4 la unitatea de învățământ respectivă.

<sup>4)</sup> Datele referitoare la proba de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământul dual de nivel 4 la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.

<sup>5)</sup> Mențiune = Se completează „RETRAS” dacă un elev admis renunță la locul ocupat și se semnează de către candidat, părinte/tutore al elevului minor și conducerea școlii.

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.

- pag. 1 -

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. înreg. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - 2026

## FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2026-2027

admitere în clasa a XI-a - învățământ dual de nivel 4, pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă

Codul numeric personal: Data nașterii:  -  -   
Z Z L L A A A ANumele: Iniț. tată:  Prenumele: Cod județ + cod școală proveniență:  Examen de certificare profesională a calificării profesionale de nivel 3, **PROMOVAT** în sesiunea     
L L A A A ACalificarea profesională<sup>1)</sup> certificată de nivel 3 , în domeniul de pregătire<sup>2)</sup> 

Date de contact ale absolventului: tel. ...., e-mail ....., cu adresa de domiciliu .....

**Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru romi** 

Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia romă: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES)** 

Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Unitatea de învățământ de proveniență: \_\_\_\_\_

L. S.  
Director  
al școlii de proveniență

## ETAPA I DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ <sup>3)</sup>	Calificarea profesională de nivel 4	Cod calificare <sup>4)</sup>	Simbol înv. de zi (Z) / înv. seral (S)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Candidat Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)

Diriginte

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: Admis DA  NU Admis<sup>5)</sup> la ..... (denumirea unității de învățământ), calificarea ..... (denumire), cod .....

Candidat Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)

L. S.  
Președinte  
al Comisiei de admitere a județului/municipiului BucureștiMențiune<sup>6)</sup>:

Candidat Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)

L. S.  
Președinte  
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București<sup>1)2)</sup> Codul calificării profesionale certificate de nivel 3 și codul domeniului de pregătire se completează de școala de proveniență, utilizând secțiunea I. din Codificarea calificărilor profesionale pentru Fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul dual de nivel 4, clasa a XI-a.<sup>3)</sup> Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.<sup>4)</sup> Cod calificare profesională - se selectează codul aferent calificării profesionale vizate din Codificarea calificărilor profesionale pentru Fișa de înscriere în învățământul dual de nivel 4, clasa a XI-a.<sup>5)</sup> Rezultatul repartizării se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.<sup>6)</sup> Mențiune = Se completează "Renunț la locul repartizat" dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore (în cazul elevului minor) și președintele comisiei.MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.

- pag. 2-

## ETAPA A II-A DE ADMITERE

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor

Nr. crt.	Unitatea de învățământ <sup>3)</sup>	Calificarea profesională de nivel 4	Cod calificare <sup>4)</sup>	Simbol înv. de zi (Z) / înv. seral (S)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Candidat

Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)

Diriginte

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: Admis DA  NU 

Admis <sup>5)</sup> la .....(denumirea unității de învățământ), calificarea ..... (denumire), cod .....

Candidat Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)

L. S.  
Președinte  
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune<sup>6)</sup>:

Candidat Părinte/Tutore/Reprez. legal (în cazul elevului minor)

L. S.  
Președinte  
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

<sup>1), 2)</sup> Codul calificării profesionale certificate de nivel 3 și codul domeniului de pregătire se completează de școala de proveniență, utilizând secțiunea I. din *Codificarea calificărilor profesionale pentru Fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul dual de nivel 4, clasa a XI-a.*

<sup>3)</sup> Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.

<sup>4)</sup> Cod calificare profesională - se selectează codul aferent calificării profesionale vizate din *Codificarea calificărilor profesionale pentru Fișa de înscriere în învățământul dual de nivel 4, clasa a XI-a.*

<sup>5)</sup> Rezultatul repartizării se completează în caseta de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.

<sup>6)</sup> Mențiune = Se completează "*Renunț la locul repartizat*" dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore (în cazul elevului minor) și președintele comisiei.

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detaliile privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.

**Codificarea calificărilor profesionale pentru  
Fișa de înscriere în învățământul dual de nivel 4, clasa a XI-a**

**I. Coduri pentru completarea de către școala de proveniență a informațiilor privind calificarea profesională certificată de nivel 3 CNC și a domeniului aferent pregătirii de bază**

Domeniul pregătirii de bază pentru calificarea de nivel 3 CNC	COD Domeniu de pregătire de bază la nivelul 3 CNC	Calificarea de nivel 3	COD calificare nivel 3 CNC
Mecanică	01	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	700
		Lăcătuș construcții navale	701
		Tubulator naval	702
		Constructor-montator de structuri metalice	703
		Confecționar tâmplărie din aluminiu și mase plastice	704
		Tinichigiu vopsitor auto	705
		Strungar	706
		Frezor - rabotor - mortezor	707
		Rectificator	708
		Sculer matrițer	709
		Sudor	710
		Turnător	711
		Forjor-tratamentist	712
		Modelier	713
		Furnalist	714
		Oțelar	715
		Metalurgist neferoase	716
		Laminorist	717
		Trefilator trăgător	718
		Constructor cuptoare metalurgice	719
		Mecanic aeronave	720
		Lăcătuș construcții structuri aeronave	721
		Mecanic utilaje și instalații în industrie	722
		Mecanic agregate rotative termoenergetice	723
		Mecanic echipamente pentru foraj extracție	724
		Motorist nave	725
		Mecanic auto	726
		Mecanic de mecanică fină	727
		Optician montator aparatură optico-mecanică	728
		Operator la mașini cu comandă numerică	729
		Operator la extracția, tratarea, transportul și distribuția gazelor	730
		Operator sonde	731
		Mașinist utilaje cale și terasamente	732
		Mașinist utilaje portuare	733
		Marinar	734
		Mecanic agricol	735
		Mecanic echipamente hidraulice și pneumatice	736
		Lăcătuș mecanic prestări servicii	737
		Mecanic forestier	738
Operator - montator subansamble	739		
Electromecanică	02	Operator cazane, turbine cu aburi, instalații auxiliare și de termoficare	740

		Operator în centrale hidroelectrice	741
		Electromecanic instalații și aparatură de bord aeronave	742
		Electromecanic utilaje și instalații industriale	743
		Electromecanic nave	744
		Electromecanic material rulant	745
		Electromecanic centrale electrice	746
		Electromecanic utilaje și instalații comerciale, electrocasnice și din industria alimentară	747
		Frigotehnist	748
		Lucrător trafic feroviar	749
		Agent comercial feroviar	750
Electronică automatizări	03	Electronist aparate și echipamente	751
		Electronist rețele de telecomunicații	752
		Operatori la roboți industriali	753
Chimie industrială	04	Operator industria chimică anorganică	754
		Operator industria de medicamente și produse cosmetice	755
		Operator industria chimică organică	756
		Operator industria de prelucrare a țiteiului și petrochimie	757
		Operator fabricarea și prelucrarea polimerilor	758
		Operator fabricarea și prelucrarea celulozei și hârtiei	759
Materiale de construcții	05	Operator în industria ceramicii brute	760
		Operator ceramică fină	761
		Sticlă	762
		Operator lianți și prefabricate	763
Electric	06	Electrician constructor	764
		Electrician exploatare miniere	765
		Electrician nave	766
		Confecționar produse electrotehnice	767
		Electrician exploatare joasă tensiune	768
		Electrician aparate și echipamente electrice și energetice	769
		Electrician protecții prin relee, automatizări și măsurători în instalații energetice	770
		Electrician exploatare centrale, stații și rețele electrice	771
		Electrician echipamente pentru foraj - extracție	772
		Electrician de întreținere și reparații aparatură electrocasnică	773
		Electrician auto	774
		Electrician sisteme fotovoltaice	775
		Construcții, instalații și lucrări publice	07
Fierar betonist - montator prefabricate	777		
Zidar-pietrar-tencuitor	778		
Dulgher-tâmplar-parchetar	779		
Mozaicar - montator placcje	780		
Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	781		
Instalator rețele de distribuție locale și magistrale de gaze	782		
Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze	783		
Instalator instalații de încălzire centrală	784		
Instalator instalații de ventilare și de condiționare	785		

		Izolator	786
		Constructor căi ferate	787
		Constructor drumuri și poduri	788
		Constructor lucrări hidrotehnice	789
Agricultură	08	Agricultor culturi de câmp	790
		Lucrător în agroturism	791
		Lucrător în agricultură ecologică	792
		Piscicultor și prelucrător de pește	793
		Horticultor	794
		Fermier montan	795
		Zootehnist	796
		Apicultor-sericicultor	797
		Grădinar urban	798
		Silvicultură	09
Comerț/Economic	10	Receptioner-distribuitor	800
		Comerciant-vânzător	801
Turism și alimentație	11	Lucrător hotelier	802
		Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	803
		Cofetar-patiser	804
		Bucătar	805
Industrie alimentară	12	Morar-silozar	806
		Brutar - patiser - preparator produse făinoase	807
		Preparator produse din carne și pește	808
		Operator în prelucrarea legumelor și fructelor	809
		Preparator produse din lapte	810
		Operator în industria uleiului	811
		Operator în industria zahărului și produselor zaharoase	812
		Operator în industria vinului și a băuturilor spirtoase	813
Operator în industria malțului și a berii	814		
Fabricarea produselor din lemn	13	Operator la producerea semifabricatelor pe bază de lemn	815
		Operator la fabricarea cherestelei	816
		Tâmplar universal	817
		Tapiter-plăpumar-saltelar	818
		Sculptor-intarsier	819
		Lutier	820
Industrie textilă și pielărie	14	Filator	821
		Țesător	822
		Finisor produse textile	823
		Tricoter-confecționar	824
		Confecționar produse textile	825
		Croitor îmbrăcăminte după comandă	826
		Cizmar	827
		Confecționar articole din piele și înlocuitori	828
		Confecționar îmbrăcăminte din piele și înlocuitori	829
		Marochiner	830
Finisor piele	831		
Tehnici poligrafice	15	Operator montaj copiat tipar de probă	832
		Tipăritor ofset	833
		Legător	834
Estetica și igiena corpului omenesc	16	Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist	835
Producție media	17	Operator producție și exploatare film	836

## II. Codificarea calificărilor profesionale de nivel 4 CNC pentru completarea opțiunilor

NOTĂ: calificările profesionale din oferta școlilor pentru nivelul 4 de calificare profesională în învățământul dual, organizat în învățământul de Zi sau SERAL, se diferențiază în fișele de înscriere prin simbolul "Z" pentru învățământul de Zi sau "S" pentru învățământul SERAL

Profilul	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională de nivel 4 CNC	COD fișă înscriere
Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism	400
		Tehnician în hotelărie	401
		Tehnician în gastronomie	402
		Organizator banqueting	403
	Economic	Tehnician în activități de poștă	404
		Tehnician în activități economice	405
		Tehnician în administrație	406
	Comerț	Tehnician în achiziții și contractări	407
		Tehnician în activități de comerț	408
	Estetica și igiena corpului omenesc	Coafor stilist	409
	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician agronom
Tehnician horticultor			411
Tehnician zootehnist			412
Tehnician în agricultură ecologică			413
Tehnician în agroturism			414
Tehnician agromontan			415
Tehnician veterinar			416
Tehnician pentru animale de companie			417
Tehnician în agricultură			418
Industrie alimentară		Tehnician analize produse alimentare	419
		Tehnician în prelucrarea produselor de origine animală	420
		Tehnician în morărit, panificație și produse făinoase	421
		Tehnician în industria alimentară fermentativă și în prelucrarea legumelor și fructelor	422
		Tehnician în industria alimentară extractivă	423
		Tehnician în industria alimentară	424
Silvicultură		Tehnician în silvicultură și exploatarea forestiere	425
Protecția mediului		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	426
		Tehnician hidrometeorolog	427
Chimie industrială		Tehnician chimist de laborator	428
Tehnic		Mecanică	Tehnician mecatronist
	Tehnician proiectant CAD		430
	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații		431
	Tehnician prelucrări mecanice		432
	Tehnician transporturi		433
	Tehnician construcții navale		434
	Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică		435
	Tehnician prelucrări la cald		436
	Tehnician electromecanic		437

<b>Electromecanică</b>	Tehnician instalații de bord (avion)	438
	Tehnician aviație	439
<b>Electronică automatizări</b>	Tehnician operator tehnică de calcul	440
	Tehnician de telecomunicații	441
	Tehnician operator telematică	442
	Tehnician în automatizări	443
	Tehnician electronist	444
	Tehnician operator roboți industriali	445
<b>Electric</b>	Tehnician electrician electronist auto	446
	Tehnician în instalații electrice	447
	Tehnician electrotehnist	448
	Tehnician energetician	449
	Tehnician metrolog	450
<b>Chimie industrială</b>	Tehnician în chimie industrială	451
<b>Materiale de construcții</b>	Tehnician în industria sticlei și ceramicii	452
	Tehnician în industria materialelor de construcții	453
<b>Construcții, instalații și lucrări publice</b>	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	454
	Tehnician în construcții și lucrări publice	455
	Tehnician instalator pentru construcții	456
<b>Industria textilă și pielărie</b>	Tehnician designer vestimentar	457
	Tehnician în industria textilă	458
	Tehnician în industria pielăriei	459
<b>Fabricarea produselor din lemn</b>	Tehnician designer mobilă și amenajări interioare	460
	Tehnician proiectant produse finite din lemn	461
	Tehnician în prelucrarea lemnului	462
<b>Tehnici poligrafice</b>	Tehnician poligraf	463
	Tehnician producție poligrafică	464
	Tehnician operator procesare text/imagine	465
<b>Producție media</b>	Tehnician audio-video	466
	Tehnician producție film și televiziune	467
	Tehnician multimedia	468
	Tehnician operator procesare text/imagine	469

### 8.1. Ce este învățământul dual?

Învățământul dual este o formă de organizare a învățământului profesional și tehnic care se desfășoară pe bază de contract, combinând pregătirea teoretică la unitatea de învățământ cu pregătirea practică la operatorul economic partener.

Elevii din învățământul dual beneficiază de:

- Bursă acordată de operatorul economic, cel puțin la nivelul celei acordate din fonduri publice pentru învățământul profesional
- Alte forme de sprijin material și stimulente financiare, conform contractului de parteneriat
- Pregătire practică de calitate, în condiții reale de muncă, la operatorul economic partener
- Echipamente de lucru și de protecție pe perioadele de formare la operatorul economic
- Asigurarea securității și sănătății în muncă pe toată durata stagiilor de practică

### 8.2. Ce calificări sunt disponibile?

Calificările disponibile se regăsesc în Nomenclatorul de încadrare a calificărilor profesionale de nivel 4 și de nivel 3, pe domenii de pregătire de bază, stabilit prin ordin al ministrului educației. Oferta educațională actualizată este disponibilă:

- La sediul și pe site-ul unității de învățământ cu ofertă pentru clasa a XI-a dual
- La sediul inspectoratelor școlare județene
- În broșura admiterii, disponibilă din 4 mai 2026

### 8.3. Ce urmează după absolvire?

Absolvenții învățământului dual de nivel 4 care promovează examenul de certificare a calificării profesionale pot:

- Să se angajeze pe piața muncii, beneficiind de prioritate la angajare la operatorul economic la care au efectuat practica
- Să continue studiile pentru dobândirea unei calificări de nivel 5 (postliceal), în condițiile stabilite prin metodologia specifică

### 8.4. Contact și informații suplimentare

Pentru informații suplimentare, candidații pot contacta:

- Dirigintele clasei sau consilierul școlar din unitatea de învățământ de proveniență
- Secretariatul unității de învățământ liceal care organizează clasa a XI-a dual
- Inspectoratul Școlar Județean Vrancea
- Adresa de e-mail și numărul de telefon dedicate admiterii, afișate la unitățile de învățământ până la data de 4-8 mai 2026

---

**Mult succes la admitere!**

Inspectoratul Școlar Județean Vrancea